

BÆREKRAFTSRAPPORT 2023



NOHA BYGGER EN BÆREKRAFTIG VIRKSOMHET

NOHA redder liv og verdier. Dette er vår misjon. Vi skal bidra til å forebygge ulykker og kontinuerlig jobbe for å redusere, gjenvinne og eliminere utslipp som påvirker klima negativt. Vi er forpliktet til å bygge vår virksomhet bærekraftig, veiledet gjennom den pågående utviklingen av vår bærekraftstrategi. Sikkerheten, helsen og trivselen til våre ansatte er vår førsteprioritet. NOHA sine strategiske prioriteringer for bærekraft er lederskap, sikkerhet, miljø og inkludering.

LEDELSE

- Vi mener at alle ansatte i NOHA er en leder, uavhengig av deres rolle, og vi er forpliktet til utvikle gode ledere på tvers av organisasjonen vår.
- Vi beriker og utvikler dette ved å investere i hverandre.
- Vi vil legge igjen en positiv effekt ved å vise lederskap gjennom involvering og engasjement hos våre interessenter (ansatte, kunder, leverandører, eiere, partnere, lokalsamfunn).

SIKKERHET

- Sikkerhet, helse og våre ansattes velvære er kritisk for oss og vi er forpliktet til vårt mål om null ulykker.
- Vi vet at dette ikke bare handler om fysisk sikkerhet, men også om å forbedre den mentale velvære til våre ansatte.
- De høye standardene som vi setter for oss selv gjelder også for hvordan vi jobber med sikkerhet og trivsel hos våre kunder og i samfunnet forøvrig.

MILJØ

- Vi er engasjerte i å forbedre energieffektivitet ved å spare og redusere utslipp både fra vår organisasjon og for og våre kunder.
- Vi tror på bærekraftig styring av bruken av ressurser og søker måter å hele tiden å forbedre måten selskapet drives på.
- Vi er engasjerte i forståelse av vår potensielle rolle i en av karbonisert økonomi og hvordan NOHA kan bidra i samfunnet forøvrig.

INKLUDERING

Vi er dedikerte til bygge en bedre, mer inkluderende virksomhet og har lovet å fostre og omfavne tre forpliktelser:

- Bygge inn mangfold på tvers av vår organisasjon.
- Forbedre velvære ved å tilby verktøy, ressurser og støtte for å sikre at hvert teammedlem kan lykkes.
- Bli mer Inkluderende ved å fokusere på hvordan beslutninger gjøres, hvor ressurser allokeres, og hvordan ledere leder.

Vi streber etter en hverdag hvor ansatte føler seg trygge i et hvert miljø der de jobber.

Med vennlig hilsen,
Frode Lemvik

Orstad 13 juni 2023



FRODE LEMVIK
Administrerende direktør



KVALITET

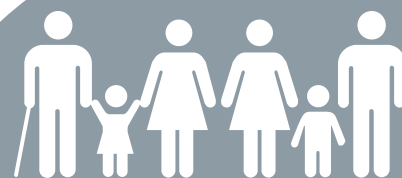
Våre produkter og tjenester skal bidra til å redde liv og verdier. NOHA sine verdier er Handlekraftig, Åpen, Pålitelig og Engasjert. Disse verdiene, sammen med vårt samfunnsansvar, skal gjenspeiles i selskapets virksomhet. Vi skal være best på å hjelpe våre kunder de 15 første kritiske minuttene etter en uforutsett hendelse, frem til profesjonell hjelp kommer. Totalkvaliteten og dermed opplevelsen av våre produkt og tjenester, er kritisk for våre kunder og forretningsforbindelser. Vi skal tilstrebe en jevnt høy målbar kvalitet og dette skal være en naturlig del av de organisatoriske og økonomiske mål bedriften lever etter.

Vi skal tilfredsstillere interne/eksterne og myndighetenes krav. Alle våre ansatte forplikter seg til å oppfylle de krav som ISO9001 stiller, og de er ansvarlige for å realisere og ha kontinuerlig søkelys på forbedring. Kvaliteten på levering av varer og tjenester skal gi kunder og forretningsforbindelser internt og eksternt, en positiv opplevelse.

HMS

NOHA har som mål å være blant de ledende i bransjen innen helse, miljø og sikkerhet. Utgangspunktet for alle våre aktiviteter er at ingen skal skade seg eller bli syke av å jobbe i NOHA. I arbeidet skal det stilles høye etiske krav og vises åpenhet og etterrettelighet. NOHA sine leverandører, herunder eventuelle underleverandører skal minst følge anerkjente bransjestandarder og lovverk for å sikre egne ansatte og andre som er tilknyttet arbeidsplassen sunne og trygge arbeidsforhold. Leverandører skal gjøre sitt ytterste for å kontrollere fare og ta nødvendige forhåndsregler for å forebygge ulykker og yrkessykdommer. Arbeidstakerne skal kunne kommunisere med hverandre, og alle aktører skal sørge for at dette kravet er oppfylt for de arbeidstakerne som stilles til disposisjon. Myndighetenes krav dokumentert i lover og forskrifter er et minimum i vårt arbeid med helse, arbeidsmiljø og sikkerhet. Vi har en nullskadevisjon og skal tilrettelegge for et godt og sikkert arbeidsmiljø for ansatte.

Vi skal vurdere kriterier ved helse, miljø og sikkerhet ved valg av leverandører og oppmuntre til å redusere miljøbelastningen gjennom åpen dialog med våre kunder, leverandører og andre samarbeidspartnere. Våre hovedprinsipper for helse, miljø og sikkerhet omfatter hele vår virksomhet.



MILJØ OG BÆREKRAFT

NOHA jobber kontinuerlig for en bærekraftig praksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø. NOHA skal ikke bidra til menneskerettighetsbrudd, miljøødeleggelser, korrupsjon eller at lokalsamfunn påvirkes negativt. Vi godtar ingen form for trakassering eller diskriminering av ansatte i selskapet, enten det gjelder etnisk opprinnelse, språk, kjønn, legning eller andre forhold. Der våre aktiviteter forårsaker eller medvirker til negativ påvirkning på mennesker, samfunn eller miljø skal vi arbeide mot bedring og om nødvendig stanse denne aktiviteten. NOHA skal utvikle, produsere og markedsføre produkter som er energieffektive og miljøtilpassede slik at de kan gjenbrukes og deponeres på en sikker måte. NOHA skal prioritere løsninger og material som i minst mulig grad belaster miljøet. NOHA skal følge OECDs retningslinjer og bidra til å:



Bevare
miljøet



Respektere
menneske-
rettigheter



Ivareta
arbeidstaker-
rettigheter



Unngå korrupsjon
og smøring

INNLEDNING

NOHA jobber kontinuerlig for en bærekraftig innkjøpspraksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø.

NOHA anser bærekraftig innkjøpspraksis som en forutsetning for bærekraftig utvikling. Dette innebærer at dagens generasjoner får dekket sine behov uten å ødelegge framtidige generasjoners mulighet til å få dekket sine. FNs bærekrafts mål er verdens felles handlingsplan for bærekraftig utvikling, hvor NOHA, gjennom sine prosesser bidrar for å nå disse målene.

NOHA forplikter seg til å jobbe aktivt med å kartlegge, forebygge og begrense eventuelle negative konsekvenser av innkjøpspraksis i våre leverandørkjeder. Vi forventer at våre leverandører og samarbeidspartnere følger samme tilnærming.

KRAV TIL VIRKSOMHET

NOHA erkjenner at vår forretningspraksis kan ha mulig negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Samtidig ser vi vårt potensiale til å bidra til positiv utvikling i leverandørkjeden. Ved å harmonere økonomi, sosiale forhold, miljø og klima, skal NOHA bidra til bærekraftig utvikling i sine leverandørkjeder. Dette gjør vi i nært samarbeid og i dialog med våre leverandører, kunder og samarbeidspartnere.

ANSVARLIG INNKJØSPRAKSIS

NOHA anser ansvarlig innkjøpspraksis som et av våre viktigste virkemidler i arbeidet for bærekraftig forretningspraksis. NOHA forsøker å tilpasse egen innkjøpspraksis slik at vi styrker, og ikke undergraver, leverandørers mulighet til å levere på kravene vi stiller for å sikre gode forhold for mennesker, samfunn og miljø. NOHA skal tilstrebe langvarige leverandørforhold med leverandører som viser særlig vilje- og evne til å jobbe konstruktivt sammen med NOHA.



Alle samarbeidspartnere informeres om NOHA krav/forpliktelse til egen organisasjon og til sine leverandørkjeder. Leverandører må besvare spørsmål relatert til etisk handel og egne prosesser. NOHA vil kartlegge kritiske leverandører som gjelder sosiale/- etiske forhold og miljø. Alle leverandører skal godkjenne NOHA Code of Conduct, som en integrert del av en samarbeidsavtale og som prekvalifisering til anbud.

I dialog med leverandører vil vi ved behov vurdere å bidra med relevant kompetanseheving eller ressurser som setter våre leverandører i stand til å etterleve NOHA krav til forhold i leverandørkjeden. På denne måten legger vi grunnlaget for godt samarbeid med leverandører som viser særlig vilje og evne til å jobbe med positiv utvikling for mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden.

NOHA vil tilrettelegge for forutsigbarhet i sine samarbeidsavtaler ved å standardisere rammeverk, hvor kommersielle betingelser konkretiseres. Eksempler på dette:

- Leveringsbetingelser – NOHA har faste leveringsbetingelser med sine leverandører, som sikrer effektiv logistikk.
- Ledetider – NOHA ønsker leverandør skal fastsette ledetid for de produkter vi kjøper hos leverandør.
- Betalingsbetingelser
- Bestillingsrutiner – NOHA tilrettelegger ofte sine bestillinger med sine leverandører hvor dato, intervall og kvantum er avtalt.
- Optimaliserte forsendelser – NOHA vil påse at plassutnyttelse er best mulig, hvor man pakker så tett så mulig for å minimere luft i forsendelser, og minimere mengde emballasje.
- Miljøvennlig transport – NOHA skal bruke den mest miljøvennlige transportmetoden tilgjengelig. Dette kan være optimalisert kjørerute, miljøvennlige kjøretøy og tog.

NOHA forsøker å unngå unødig press mot leverandør som kan medføre uønsket konsekvens for arbeidere hos leverandør.



AKTSOMHETSVURDERINGER

NOHA vil gjennomføre aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis, som baserer seg på NOHAs etiske retningslinjer som igjen er basert på FN- og ILO-konvensjoner. NOHA vil kartlegge kritiske leverandører som har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, for å stanse, forebygge og redusere slik påvirkning. Tiltakene vil overvåkes, vurderes, og kommuniseres til de berørte. Der våre aktiviteter forårsaker eller medvirker til negativ påvirkning på mennesker, samfunn eller miljø skal vi arbeide mot bedring og om nødvendig stanse denne aktiviteten.

Aktsomhetsvurderingen er basert på statistisk sannsynlighet, hvor NOHA vil utarbeide en spørreundersøkelse som benyttes i innhenting av informasjon relatert til alle punkter i egen Code of Conduct. Informasjonen som innhentes om leverandørs egen rapportering samt hvordan dem klassifiserer risiko benyttes så i vår videre risikokartlegging.

Aktsomhetsvurderingen vil gi NOHA raskt svar på om en leverandør/produsent har statistisk sannsynlighet for forekomst av brudd, og type brudd, basert på FN- og ILO-konvensjoner. Kartleggingen avdekker også om leverandør har tilstrekkelige egne systemer for forebygging og oppfølging nødvendig for å minimere denne risiko.

Ut fra totalen ser vi hvor det er høyest risiko for forekomst av brudd, og gir oss god oversikt av risiko og grunnlag for videre strategisk arbeid. NOHAs aktsomhetsvurdering vil gjøre det mulig å vurdere risiko basert på land, produkt, kategori, leverandør, Spesifikk ILO konvensjon mm. Ved slik kartlegging har vi mulighet til å følge utvikling innenfor de ulike kategorier per leverandør.

Spørreundersøkelser NOHA gjennomfører hos kritiske leverandører vil inneholde spørsmål relatert til arbeidere og deres rettigheter hvor en tar for seg alle hovedtema i NOHAs Code of Conduct. NOHA vil også kunne benytte revisjoner utført av uavhengig 3-part, spesielt i tilfeller hvor språk og kulturforskjeller er store.

KRAV TIL FORHOLD I LEVERANDØRKJEDEN

NOHA forventer at våre leverandører og samarbeidspartnere arbeider målrettet og systematisk for etterlevelse av våre retningslinjer for leverandører, derunder prinsipper for bærekraftig innkjøpspraksis, som dekker grunnleggende krav til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, antikorrupsjon, dyrevelferd og miljø. Varer som leveres til NOHA, skal være fremstilt under forhold som er forenlige med kravene angitt nedenfor.



Våre leverandører skal:

- Følge NOHAs Code of Conduct.
- Arbeide aktivt med aktsomhetsvurderinger, gjøre egne risikokartlegginger for negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og stanse, forebygge og redusere slik påvirkning. Tiltakene må overvåkes og vurderes effekten av, og kommuniseres til de berørte. Der leverandøren er ansvarlig for den negative påvirkningen/skaden er leverandøren også ansvarlig for gjenoppretting.
- Produktutvikling skal gjøres med hensyn til mennesker, dyr, miljø og samfunn.
- Vise vilje og evne til kontinuerlig forbedring for mennesker, samfunn og miljø gjennom samarbeid.
- På oppfordring fra NOHA kunne dokumentere hvordan de selv, og eventuelt underleverandører, arbeider for å etterleve retningslinjene.
- Dersom leverandøren, etter gjentatte henvendelser, ikke viser vilje eller evne til å etterleve retningslinjer for leverandører, kan heving av samarbeidsavtale forekomme som siste instans.

ANTIKORRUPSJON

NOHA, inkludert alle ansatte, skal aldri tilby eller motta ulovlige eller urettmessige pengegaver eller andre godtgjørelser for å oppnå forretningsmessige eller private fordeler for egen del eller fordeler for kunder, agenter eller leverandører.

LAND UNDER HANDELSBOIKOTT

NOHA inkludert våre leverandører og samarbeidspartnere, skal unngå handelspartnere som har aktiviteter i land som er pålagt handelsboikott av FN og/eller norske myndigheter.



PRINSIPPER FOR BÆREKRAFTIG FORRETNINGSPRAKSIS

NOHAs prinsipper for bærekraftig forretningspraksis er basert på FN- og ILO-konvensjoner og angir minimums- og ikke maksimumsstandarder. Lovgivningen på produksjonsstedet skal respekteres. Der hvor nasjonale lover og reguleringer dekker samme tema som disse retningslinjene, skal den høyeste standarden gjelde.

1. TVANGSARBEID / SLAVEARBEID

1.1. Det skal ikke forekomme noen form for tvangsarbeid, slavearbeid eller ufrivillig arbeid.

1.2. Arbeidere skal ikke måtte levere depositum eller identitetspapirer til arbeidsgiver og skal fritt kunne avslutte arbeidsforholdet med rimelig oppsigelsestid.

2. FAGORGANISERING OG KOLLEKTIVE FORHANDLINGER

2.1. Arbeidere skal uten unntak ha rett til å slutte seg til eller etablere fagforeninger etter eget ønske, og til å forhandle kollektivt. Arbeidsgiver skal ikke blande seg inn i, hindre eller motarbeide fagorganisering eller kollektive forhandlinger.

2.2. Fagforeningsrepresentanter skal ikke diskrimineres eller hindres i å utføre sitt fagforeningsarbeid.

2.3. Dersom retten til fri organisering og/eller kollektive forhandlinger er begrenset ved lov, skal arbeidsgiveren legge til rette for, og ikke hindre alternative mekanismer for fri og uavhengig organisering og forhandling.

3. BARNEARBEID

3.1. Minstealder for arbeidere skal ikke være mindre enn 15 år og i tråd med nasjonal minstealder for ansettelse, eller; minstealder for obligatorisk skolegang, med høyeste alder som gjeldende. Dersom lokal minstealder er satt til 14 år i tråd med unntaket i ILO konvensjon 138, kan dette aksepteres.

3.2. Nyrekruttering av barnearbeidere i strid med ovennevnte minstealder skal ikke finne sted.



3.3. Barn under 18 år skal ikke utføre arbeid som er til skade for deres helse, sikkerhet eller moral, inkludert nattarbeid.

3.4. Det skal etableres handlingsplaner for snarlig utfasing av barnearbeid som er i strid med ILOkonvensjonene 138 og 182. Handlingsplanene skal dokumenteres og kommuniseres til relevant personale og andre interessenter. Det skal legges til rette for støtteordninger hvor barn gis mulighet til utdanning inntil barnet ikke lenger er i skolepliktig alder.

4. DISKRIMINERING

4.1. Det skal ikke forekomme diskriminering når det gjelder ansettelse, avlønning, opplæring, forfremmelse, oppsigelse eller pensjonering basert på etnisk tilhørighet, kaste, religion, alder, uførhet, kjønn, sivil status, seksuell legning, fagforeningsarbeid eller politisk tilhørighet.

4.2. Det skal etableres vern mot seksuelt påtrengende, truende, fornærmende eller utnyttende adferd, og mot diskriminering eller oppsigelse på usaklig grunnlag, f. eks ekteskap, graviditet, foreldrestand eller status som HIV-smittet.

5. BRUTAL BEHANDLING

5.1. Fysisk mishandling eller avstraffelse, eller trussel om fysisk mishandling er forbudt. Det samme gjelder seksuelt eller annet misbruk og andre former for ydmykelser.

6. HELSE, MILJØ OG SIKKERHET

6.1. Det skal arbeides for å sikre arbeidere et sikkert og sunt arbeidsmiljø. Farlige kjemikalier og andre stoffer skal håndteres forsvarlig. Nødvendige tiltak skal iverksettes for å forhindre og minimere ulykker og helseskader som resultat av, eller relatert til, forhold på arbeidsplassen.

6.2. Arbeidere skal ha jevnlig og dokumentert opplæring i helse og sikkerhet. Helse- og sikkerhetsopplæring skal gjentas for nyansatte og omplasserte arbeidere.

6.3. Arbeidere skal ha tilgang til rene sanitærfasiliteter og rent drikkevann. Hvis relevant, skal arbeidsgiver også besørge tilgang til fasiliteter for trygg oppbevaring av mat.

6.4. Hvis arbeidsgiver tilbyr losji, skal dette være rent, sikkert, tilstrekkelig ventilert og med tilgang til rene sanitærfasiliteter og rent drikkevann.



7. LØNN

7.1. Lønn til arbeidere for en normal arbeidsuke skal minst være i tråd med nasjonale minstelønnsbestemmelser eller bransjestandard, den høyeste gjelder. Lønn skal alltid være tilstrekkelig til å dekke grunnleggende behov, inkludert noe sparing.

7.2. Lønnsforhold og utbetaling av lønn skal være skriftlig avtalefestet før arbeidet påbegynnes. Avtalen skal være forståelig for arbeideren.

7.3. Fratrekk i lønn som disiplinærreaksjon tillates ikke.

8. ARBEIDSTID

8.1. Arbeidstiden skal være i tråd med nasjonale lover eller bransjestandard, og ikke overstige arbeidstid i samsvar med gjeldende internasjonale konvensjoner. Normal arbeidstid per uke skal vanligvis ikke overstige 48 timer.

8.2. Arbeidere skal ha minst én fridag per 7 dager.

8.3. Overtid skal være begrenset og frivillig. Anbefalt maksimum overtid er 12 timer per uke, dvs. samlet arbeidstid på 60 timer per uke. Unntak fra dette kan aksepteres dersom det er regulert av en kollektiv avtale eller nasjonal lov.

8.4. Arbeidere skal alltid ha overtidstillegg ved arbeidstid over normal arbeidstid (se punkt 8.1 over), minimum i tråd med gjeldende lover.

9. REGULÆRE ANSETTELSER

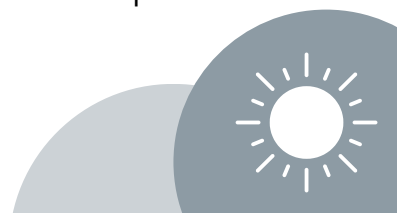
9.1. Forpliktelser overfor arbeidere, i tråd med internasjonale konvensjoner, nasjonale lover og regler om regulære ansettelser skal ikke omgås gjennom bruk av korttidsengasjementer (som bruk av kontraktsarbeidere, løsarbeidere og dagarbeidere), underkontraktører eller andre arbeidsrelasjoner.

9.2. Alle arbeidere har krav på arbeidskontrakt på et språk de forstår.

9.3. Lærlingprogram skal være klart definert med hensyn til varighet og innhold.

10. MARGINALISERTE BEFOLKNINGSGRUPPER

10.1. Produksjon og bruk av naturressurser skal ikke bidra til å ødelegge ressurs- og inntektsgrunnlag for urfolk eller andre marginaliserte befolkningsgrupper, for eksempel ved



å beslaglegge store landarealer, uforsvarlig bruk av vann eller andre naturressurser som befolkningsgruppene er avhengig av.

11. MILJØ

11.1. Negativ miljøpåvirkning skal reduseres i hele verdikjeden. I tråd med føre var-prinsippet skal det gjennomføres tiltak for kontinuerlig å minimere utslipp av klimagasser og lokal forurensing, bruk av skadelige kjemikalier, sprøytemidler og for å sikre bærekraftig ressursuttak og forvaltning av vann, hav, skog og land, og bevaring av biologisk mangfold.

11.2. Nasjonal og internasjonal miljølovgivning og -reguleringer skal overholdes og relevante utslippstillatelser skal innhentes.

12. KORRUPSJON

12.1. Alle former for bestikkelser er uakseptabelt, så som bruken av alternative kanaler for å sikre illegitime private eller arbeidsrelaterte fordeler til kunder, agenter, kontraktører, leverandører eller deres tilsatte samt offentlige tjenestemenn/- kvinner.

13. DYREVELFERD

13.1. Dyrevelferd skal respekteres. Tiltak bør iverksettes for å minimere negativ påvirkning på produksjonsdyrs og arbeidsdyrs velferd.

13.2. Nasjonal og internasjonal dyrevelferdslovgivning og -reguleringer skal overholdes.

14. LEDELSESYSTEM HOS LEVERANDØRER

Ledelsessystem er sentralt for implementering av etiske retningslinjer. NOHA understreker viktigheten av at leverandør har systemer som støtter implementeringen av disse. Forventningene er tydeliggjort ved at:

- Leverandøren bør utpeke en ansvarlig, sentralt i organisasjonen, for implementering av de etiske retningslinjene i egen virksomhet
- Leverandøren skal gjøre retningslinjene kjent i alle relevante deler av sin organisasjon
- Leverandøren skal innhente samtykke fra NOHA før produksjon eller deler av produksjon settes ut til en underleverandør/kontraktør der dette ikke er avtalt på forhånd
- Leverandøren skal kunne gjøre rede for hvor varer som er bestilt av NOHA blir produsert



CODE OF CONDUCT

INNLEDNING

NOHA tar sitt samfunnsansvar svært alvorlig, og arbeider kontinuerlig for at det ivaretas gjennom daglig drift, i våre arbeidsprosesser og produktene vi tilbyr. NOHA sine verdier er Handlekraftig, Åpen, Pålitelig og Engasjert. Disse verdiene, sammen med vårt samfunnsansvar, skal gjenspeiles i selskapets virksomhet. Vi ønsker å ha en ansvarlig forretningspraksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø.

Dette dokumentet beskriver overordnede krav og forventninger NOHA stiller til egen virksomhet, leverandørkjeden og hos forretningsforbindelser. Leverandørene skal følge alle aktuelle nasjonale og internasjonale lover samt internasjonalt anerkjente standarder som OECD-, FN- og ILO-konvensjoner for menneskerettigheter, helse og sikkerhet, arbeidstakerrettigheter, miljø, rettferdig konkurranse, anti-korrupsjon og rettferdig forretningspraksis. Aksept av Code of Conduct er en forutsetning for en avtale med NOHA. Ved inngåelse av avtale viser Leverandør sin tilslutning til innholdet og plikter å gjøre seg kjent med disse retningslinjer og etterleve de fullt ut.

Med «Leverandøren» som nevnt i dette dokument menes også leverandøren, hans underleverandør og eventuelle underleverandører. Leverandør vil ha et solidaransvar for disse. Leverandøren skal derfor sørge for at rettigheter, bestemmelser og plikter i dette dokumentet gjenspeiles i kontrahering med sine underleverandører og deres leverandører/underleverandører. NOHA kan kreve fremlagt dokumentasjon på at denne forpliktelse er oppfylt.

SAMFUNNSANSVARLIGE INNKJØP

Alle leveranser skal gjøres i henhold til gjeldende lover og forskrifter og andre krav oppgitt av offentlig myndighet. Ved Leverandørens valg av materialer skal det utvises samfunnsansvar og hensynet til bærekraftig utvikling skal ivaretas, så som ikke å anvende materialer produsert av utrydningstruede sorter/arter, materialer som vil kunne påvirke miljøet negativt, materialer tilvirket i strid med bestemmelser gitt i Barnekonvensjonen og Den Europeiske Menneskerettighetskonvensjon. Etter konvensjonene har alle mennesker en iboende verdighet og deres umistelige rettigheter er grunnlaget for frihet, rettferd og fred. Leverandøren skal ha kunnskap om miljøeffekten av valgte løsninger – fra råvare til endelig produkt. Alle materialer som skal leveres skal ved forespørsel dokumenteres.



LOKAL SAMFUNNSPÅVIRKNING

NOHA og deres samarbeidsparter skal ha en åpen dialog med våre interessenter for å redusere negativ påvirkning av lokalsamfunnet. Leverandør skal ta alle nødvendige forhåndsregler og opptre i henhold til lokale regler, miljøstandarder og lovverk.

YTRE MILJØ

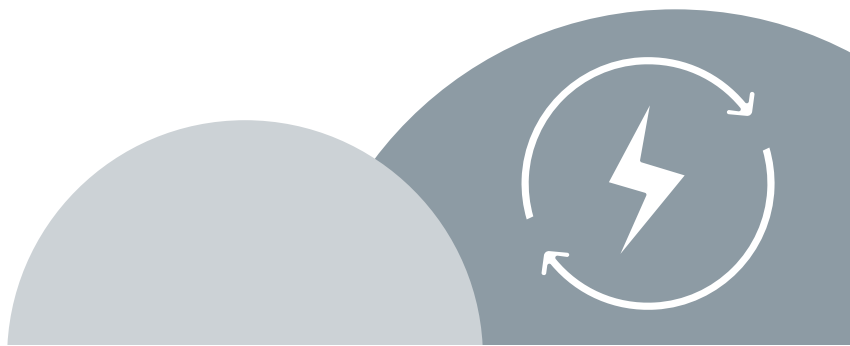
NOHAs aktiviteter skal baseres på en samfunnsansvarlig utvikling med søkelys på energi- og miljøbesparende tiltak.

HMS

NOHA har som mål å være blant de ledende i bransjen innen helse, miljø og sikkerhet. Utgangspunktet for alle våre aktiviteter er at ingen skal skade seg eller bli syke av å jobbe i NOHA. I arbeidet skal det stilles høye etiske krav og vises åpenhet og etterrettelighet. NOHA sine leverandører, herunder eventuelle underleverandører skal minst følge anerkjente bransjestandarder og lovverk for å sikre egne ansatte og andre som er tilknyttet arbeidsplassen sunne og trygge arbeidsforhold, eksempelvis innen opplæring og krav til bruk av verneutstyr. Leverandøren skal gjøre sitt ytterste for å kontrollere fare og ta nødvendige forhåndsregler for å forebygge ulykker og yrkessykdommer. Arbeidstakerne må kunne kommunisere med hverandre, og alle aktører skal sørge for at dette kravet er oppfylt for de arbeidstakerne som stilles til disposisjon. Leverandør må ha etablerte rutiner for varsling av uønskede hendelser og ulykker.

VELFUNDERENDE ARBEIDSLIV

Leverandøren skal i egen og i underleverandørers virksomhet påse at det er gode arbeidsforhold. Leverandøren selv så vel som alle underleverandører skal være registrert i foretaksregisteret (eller tilsvarende i det land virksomheten drives) og alltid oppgi organisasjonsnummer. NOHA er mot all form for diskriminering. Alle ansatte som Leverandøren benytter ved utførelsen av arbeidet skal ha lønns- og arbeidsvilkår som oppfyller de lovpålagte kravene i henhold til de til enhver tid gjeldende allmenngjøringsvedtak. NOHA kan kreve at Leverandøren fremskaffer dokumentasjon som viser lønsvilkår og arbeidsforhold for ansatte og innleide hos leverandøren, underleverandører og deres leverandører. Slike underlag skal oversendes snarest etter forespørsel.



ØKONOMI

Leverandører og underleverandører til NOHA skal være seriøse, ha en sunn og dokumentert økonomi og være å jour med alle offentlige skatter og avgifter. NOHA forbeholder seg retten til å kreditt vurdere alle leverandører og tilbydere til NOHA og forkaste leverandører og tilbydere som ikke oppfyller de til enhver tid gjeldende krav.

FORRETNINGSETIKK OG RELASJONSPLEIE

Økonomiske misligheter som korrupsjon, bestikkelser, ulovlig prissamarbeid, kartellvirksomhet m.v. er ikke forenlig med NOHA sin forretningsetikk. Leverandører og andre forretningspartnere til NOHA bekrefter at de ikke engasjerer seg i slike aktiviteter i sin forretningsdrift gjennom å akseptere dette dokumentet som grunnlag for leveranser. Leverandør skal ikke tilby, love eller gi noen fordeler, insentiver eller tjenester til NOHA sine ansatte, internasjonale organisasjoner, offentlige ansatte eller tredje-part. Dette skal gjelde om slike ytelser blir tilbudt direkte eller indirekte via mellommann. Leverandør skal avvise all form for hvitvasking av penger og skal ta nødvendige forholdsregler for å ikke bli involvert i hvitvasking av andres penger. Kommunikasjonen mellom leverandører/underleverandører og NOHA sine ansatte skal preges av profesjonalitet. Beverting, utgiftsdekning og eventuelle moderate gaver skal alltid skje åpent. Gaver, beverting og utgiftsdekning skal aldri gis/mottas i en tilbuds-/forhandlings situasjon. Unntak er normal beverting ved møter i form av arbeidslunsj/-middag, kaffe og lignende. Reiser og opphold i forbindelse med kurs, kundearrangement m.m. hvor NOHA sine ansatte deltar, skal godkjennes og betales av NOHA.

MINIMUMSSTANDARDE

Ansettelse er et fritt valg (ILO-konvensjon nr. 29, 105 og 131)

Det skal ikke forekomme noen form for tvangsarbeid, slavearbeid eller ufrivillig arbeid. Arbeiderne skal ikke måtte levere depositum eller identitetspapirer til arbeidsgiver og skal fritt kunne avslutte arbeidsforholdet med rimelig oppsigelsestid. Alle arbeidere skal motta en skriftlig avtale på et forståelig språk som inneholder gjeldende lønnsvilkår og betalingsmåte, før arbeidet tiltres.

Retten til organisering og til å forhandle kollektivt (ILO-konvensjon nr. 87, 98, 135 og 154)

Arbeiderne skal uten unntak ha rett til å slutte seg til eller etablere fagforeninger etter eget ønske, og til å forhandle kollektivt. Dersom disse rettighetene er begrenset ved lov, skal arbeidsgiveren legge til rette for- og ikke under noen omstendighet forhindre - alternative mekanismer for fri og uavhengig organisering og forhandling. Fagforeningsrepresentanter skal ikke diskrimineres eller hindres i å utføre sitt fagforeningsarbeid.



Barnearbeid (FNs barnekonvensjon, ILO-konvensjon nr. 138, 182 og 79 samt ILO-anbefaling nr. 146)

Barn under 18 år skal ikke utføre arbeid som er til skade for deres helse eller sikkerhet, inkludert nattarbeid. Barn under 15 år (i enkelte land 14 eller 16 år) skal ikke utføre arbeid som kan være til skade for deres helse og/eller utdanning. Nyrekruttering av barnearbeidere som ikke innfrir konvensjonene ovenfor, aksepteres ikke. Hvis denne typen barnearbeid allerede finner sted, skal snarlig utfasing igangsettes. Det skal også legges til rette for støtteordninger som sikrer barn livsopphold og skolegang så lenge de er i skolepliktig alder.

Ingen diskriminering (ILO-konvensjon nr. 100 og 111, FN-konvensjonen om diskriminering av kvinner)

Det skal ikke forekomme diskriminering i arbeidslivet basert på etnisk tilhørighet, kaste, nasjonalitet, religion, alder, uførhet, kjønn, sivilstatus, seksuell orientering, fagforeningsmedlemskap eller politisk tilhørighet. Det skal etableres vern mot seksuelt påtrengende, truende, fornærmende eller utnyttende adferd, og mot diskriminering eller oppsigelse på usaklig grunnlag, for eksempel ekteskap, graviditet, foreldrestand eller status som HIV-smittet.

Ingen brutal eller umenneskelig behandling (FN-konvensjonen om sivile og politiske rettigheter, art. 7)

Fysisk mishandling eller avstraffelse, eller trussel om fysisk mishandling, skal være forbudt. Det samme gjelder seksuelt eller annet misbruk, og andre former for ydmykelser.

Sikre og hygieniske arbeidsforhold (ILO-konvensjon nr. 155 og ILO-anbefaling nr. 164)

Arbeidsmiljøet skal være trygt og hygienisk. Farlige kjemikalier og andre stoffer skal håndteres forsvarlig. Nødvendige tiltak skal iverksettes for å hindre ulykker og helseskader. Arbeiderne skal jevnlig trenes i helse og sikkerhet og ha tilgang til rene sanitærfasiliteter og rent drikkevann. Hvis arbeidsgiver tilbyr losji, skal dette være rent, sikkert og tilstrekkelig ventilert og med tilgang til rene sanitærfasiliteter og rent drikkevann.

Lønn (ILO-konvensjon nr. 131)

Lønn og andre fordeler som utbetales for en standard arbeidsuke skal som minimum innfri nasjonale minstelønnsbestemmelser eller tariffavtaler, avhengig av hvilken som er høyest, og alltid være tilstrekkelig til å dekke grunnleggende behov. Fratrukk i lønn som disiplinærreaksjon skal ikke tillates. Arbeidstid (ILO-konvensjon nr. 1 og 14) Arbeidstiden skal være i tråd med nasjonale lover eller tariffavtale, og ikke overstige arbeidstid eller fritid i samsvar med gjeldende internasjonale konvensjoner. Pålagt overtidsarbeid skal være begrenset.



Regulære ansettelser (ILO-konvensjon nr. 95, 158, 175, 177 og 181).

Utført arbeid skal så langt som mulig være basert på anerkjente arbeidsrelasjoner som ivaretar de ansattes rettigheter og sosiale beskyttelse i tråd med nasjonal lovgivning og praksis. Forpliktelser overfor arbeidere skal ikke omgås gjennom bruk av korttidsengasjementer, underkontraktører eller andre arbeidsrelasjoner. Hvis slike arbeidsrelasjoner benyttes har arbeiderne krav på samme type rettigheter som ordinære arbeidstakere.

Marginaliserte befolkningsgrupper (FN-konvensjonen om sivile og politiske rettigheter, art. 1 og 2, ILO-konvensjon nr. 169).

Produksjon og bruk av naturressurser skal ikke bidra til å ødelegge og/eller forringe ressurs- og inntektsgrunnlag for marginaliserte befolkningsgrupper, ved å beslaglegge store landarealer, bruk av vann eller andre naturressurser som disse befolkningsgruppene er avhengig av. Ved konflikter med lokalsamfunn angående bruken av land eller andre naturressurser, må partene gjennom forhandling sikre respekt for individuelle eller kollektive rettigheter til områder eller ressurser basert på sedvane/praksis. Dette gjelder også i tilfeller der rettighetene ikke er formalisert.

Miljø og klimaendring (FNs klimakonvensjon med protokoller, FNs konvensjon om biologisk mangfold og FNs ørkenkonvensjon).

Nasjonal og internasjonal miljølovgivning og -reguleringer skal overholdes og relevante utslippstillatelser skal innhentes. Negativ miljøpåvirkning skal reduseres i hele verdikjeden i tråd med føre-var-prinsippet. Det skal iverksettes tiltak for å redusere matsvinn etter innhøsting og i verdikjeden. Det skal iverksettes tiltak for å redusere bruken av ressurser som blant annet gjødsel, plantevernmidler, vann og emballasjematerialer. Det skal iverksettes tiltak for å redusere avfallsmengden, forhindre avfall på avveie og sikre forsvarlig avfallshåndtering. Det skal iverksettes tiltak for å bevare landskap, arter og genetisk mangfold i nærliggende områder. Naturskog og våtmarksområder skal ikke ha vært gjort om til dyrket mark i løpet av de fem siste årene. Eksisterende naturskog og våtmarksområder skal heller ikke gjøres om til dyrket mark i fremtiden. Det skal iverksettes tiltak for kontinuerlig å minimere utslipp av klimagasser fra dyrket mark, lagring, kjøling, emballering og transport av produkter.

TILLEGGSKRAV FOR TRANSPORTØRER

Kabotasje i Europa Kabotasjekjøring skal begrenses, og sjåførere skal ikke under noen omstendighet pålegges kjøring som strider mot internasjonale kabotasjeregler – forskrift (EC) 1072/2009 av 14. mai 2010.

Trafikksikkerhet

En sjåfør skal ikke pålegges kjøring med utstyr og materiell som setter sjåførens eller andre trafikanteres liv i fare. Nasjonale krav må innfris.



IMPLEMENTERING

Leverandørene skal kontinuerlig forbedre og gjøre sitt ytterste for å innfri minimumsstandardene innen en avtalt og rimelig frist. Engasjement og innsats for å tilfredsstille disse kravene vil være en grunnforutsetning for at samarbeidet med NOHA skal kunne videreføres. Hvis aktuelle forbedringstiltak og avtalt oppfølging ikke utføres, eller hvis lovpålagte krav ikke innfris, kan NOHA beslutte å avslutte forretningsrelasjonen. NOHA vil på den andre siden aktivt hjelpe leverandørene til å innfri standardene.

Leverandørene skal ha tilfredsstillende styringssystemer for å dokumentere og overvåke så vel produktkvalitet som andre forretningsprosesser. OECDs veileder for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv er et anbefalt rammeverk. Dette inkluderer risikovurderinger for å identifisere mulig negativ påvirkning, forhindre og forebygge en slik påvirkning samt å overvåke og evaluere effekten av tiltakene som er iverksatt.

NOHA må varsles ved vesentlige avvik eller brudd på disse etiske retningslinjene. Leverandørene må til enhver tid – med eller uten forutgående varsel – gi NOHA, eller en uavhengig tredjepartsrevisor som er autorisert av NOHA, ubegrenset tilgang til anleggene sine og all relevant dokumentasjon.

HENDELSER

Dersom Leverandøren oppdager eller har grunn til å mistenke at det foreligger kritikkverdige forhold hos seg selv, underleverandører eller hos NOHA, forventer NOHA å bli varslet om dette umiddelbart. Dersom kritikkverdige forhold avdekkes skal forholdene opphøre og det fremlegges tiltaksplan for å sikre at tilsvarende ikke skal inntreffe igjen.

INNSYNSRETT OG PLIKT TIL RETTING

NOHA eller den som er bemyndiget av NOHA skal ha rett til innsyn i leverandørens kvalitetssystem, utførelsen av leveransen, produksjonsprosessen, samt de deler av leverandørens styringssystemer (for eksempel for økonomi, lønns- og arbeidsvilkår, HMS, m.m) som kan ha betydning for leverandørens oppfyllelse av kontrakten. Innsynsretten omfatter blant annet revisjon og verifikasjon inklusive intervjuer, inspeksjon, kontroll og dokumentgjennomgåelse. Leverandøren skal vederlagsfritt yte rimelig assistanse ved slikt innsyn. Innsynsretten er begrenset til tre år etter at siste betaling har funnet sted. Leverandøren skal sikre at NOHA har tilsvarende innsynsrett hos leverandørens underleverandører. Leverandøren og/eller underleverandører plikter for egen regning å rette eventuelle mangler i forhold til plikter i dette dokument innenfor en rimelig tidsplan.

NOHA forbeholder seg retten til å sanksjonere brudd på bestemmelsene ovenfor.



INNLEDNING

I 2022 har vi implementert flere tiltak for å styrke vår bærekraftige praksis. Disse endringene er en del av vår strategi for å skape bedre lønnsomhet, kultur og vekst mot 2025.

INNKJØP

I tilfeller der våre leverandører bruker unødvendig emballasje, ber vi dem redusere blant annet plastbruk og pakkevaren mer optimalt.

Vi har selv gått til innkjøp av en veldig tynn plast til pakking av egne varer som skal til kunde. Denne platen har flere fordeler da den reduserer plastforbruket, den er sterkere og den er rimeligere i innkjøp.

Vi kjøper kun produkter av leverandører som oppfyller våre krav til arbeidsbetingelser. Vi har et eget reglement med krav til våre leverandører: Policy for ansvarlighet og bærekraftig innkjøpspraksis i NOHA, samtidig som vi startet kartlegging av kritiske leverandører i 2022.

AVFALL OG OMBRUK

Vi kildesorterer avfall fra produksjonen, lager og kantine.

Metall fra gamle slukkere tømmes for pulver og sendes til gjenvinning.

Vi leverer varer med lang levetid og vi tilbyr reparasjon og service på produktene vi selger.

ENERGI

Det er i 2022 inngått avtale med ekstern leverandør for å kunne få en aktiv energirådgivning, hjelp til redusert forbruk, bedre oversikt over totalt energiforbruk, og for å kunne lettere gjøre tiltak for å spare energi. Det er innført tidsstyring på varme, kjøling og på utstyr, lys slukkes med bevegelsessensor.

Det ble avtalt mål om 10% reduksjon av strømforbruk (kWh) sammenlignet med 2021.

- Stavanger fikk redusert forbruk med 15%
- Trondheim fikk redusert forbruk med 10%
- Oslo fikk redusert forbruk med 8%



TRANSPORT

Flere digitale møter er innført for å redusere antall flyreiser og Co2 utslipp.

Det er innført nattlevering av varer og utstyr fra eksternt lager, levert rett hjem i teknikers tjenestebil. Dette hindrer unødig kjøring til verksted, og vi reduserer klimautslipp fra fossilt drivstoff. Vi har servicekoordinatorer som optimaliserer ruteplanleggingen til våre serviceteknikere. Dette muliggjør at vi kan planlegge service etter postnummer for å minimalisere kjøring. Vi samkjører flere kunder innenfor et område eller en bydel der det er mulig. Da kan to teknikere samkjøre til jobb, og gjennomføre service over et større område i løpet av en dag. Dette bidrar til redusert Co2 utslipp.

NATURMANGFOLD OG AREALBRUK

Slokkere som inneholder "ikke nedbrytbare stoffer" PFAS, fases ut av NOHAs produksjon.

ARBEIDSMILJØ

NOHA er underlagt internkontrollforskriften og har utarbeidet et system for å følge denne. Vi arbeider systematisk med helse, miljø og sikkerhet (HMS), hvor gjennomføringen av forebyggende tiltak skjer etter egne handlingsplaner. Alle avvik, forbedringer, HMS ulykker og hendelser behandles individuelt, spores og analyseres for kontinuerlig å søke å minske risikoen for den ansatte og selskapet.

Vi er omfattet av forskrifter som gjelder særlig overvåking av arbeidsmiljøet. Bedriftshelsetjenesten sammen med verneombudene og arbeidsmiljøutvalget blir i stor grad benyttet til dette.

Vi gjennomfører årlige klimaundersøkelser med søkelys på ledelse i selskapet. Det er gjennom god ledelse at selskapet skal oppnå sin visjon og sine mål. Klimaundersøkelsen brukes aktivt i forbedringsarbeid på lederutvikling og utvikling av team og medarbeidere. I tillegg søker ledelsen aktivt tilbakemeldinger fra ansatte til bruk i forbedringsøyemed. Som en del av tiltakene for å redusere sykefravær benytter NOHA inkluderende arbeidsliv. Målene for arbeidet med inkluderende arbeidsliv er å redusere sykefravær, beholde arbeidstakere med redusert arbeidsevne og øke den reelle pensjonsalderen.

Arbeidstidsordninger i NOHA følger av de ulike stillinger og er uavhengig av kjønn. Dette gjøres i nært samarbeid med de ansattes organisasjoner.

Deltidsansatte i selskapet har ordinære faste stillinger hos andre arbeidsgivere. Ufrivillig deltidstilling er en ikke aktuell problemstilling hos oss.



ANNET

Det er i 2022 vedtatt og styregodkjent at vi skal bidra til å følge OECDs retningslinjer for miljø og bærekraftig utvikling. Hovedformålet er å fremme respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i tråd med FN konvensjoner og ILOs kjernekonvensjoner i forbindelse med produksjon av varer og tjenester. Det andre formålet er å sikre allmenheten tilgang til informasjon om hvordan virksomheter håndterer negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Vi ønsker å ha en ansvarlig forretningspraksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø og har derfor laget en Miljø- og bærekrafts policy som beskriver dette. Vi stiller krav til våre leverandører og har utarbeidet Code of Conduct. Dokumentet beskriver overordnede krav og forventninger NOHA stiller til egen virksomhet, leverandørkjeden og hos forretningsforbindelser. Leverandørene skal følge alle aktuelle nasjonale og internasjonale lover samt internasjonalt anerkjente standarder som OECD-, FN- og ILO-konvensjoner for menneskerettigheter, helse og sikkerhet, arbeidstakerrettigheter, miljø, rettferdig konkurranse, anti-korrupsjon og rettferdig forretningspraksis.

Vi har utarbeidet rutiner for ansvarlighet og bærekraftige innkjøp i NOHA med særlig søkelys på anstendige arbeidsforhold, grunnleggende menneskerettigheter, miljøvern, anti-bestikkelser og korrupsjon.

I 2022 har selskapet gjennomført en mor-datter-fusjon mellom NOHA NORWAY AS og døtrene Safe Brannvern AS og Brannvernservice AS. Fusjonen ble gjennomført med regnskapsmessig og skattemessig virkning fra 01.01.2022 og er gjennomført til regnskapsmessig konsernkontinuitet. Fusjonen medfører en mer effektiv drift av selskapet.

Det er en fellesnevner når man ser gjennom høydepunktene fra året som er gått: endringer! Det har vært stort engasjement og handlekraft i arbeidet med å iverksette alle endringene. Dette er alle endringer som ble identifisert og prioritert i vår 2025 strategi for å skape bedre lønnsomhet, kultur og vekst mot 2025.



BÆREKRAFTIGE PROSJEKTER

SLUTT PÅ PFAS

De fleste håndholdte skumslokkere i Norge inneholder miljøgiften, PFAS. Den er sett på som en av de verste miljøgiftene blant annet fordi den er ekstremt vanskelig å bryte ned.

PFAS-ER KAN BLANT ANNET HA DISSE NEGATIVE HELSEEFFEKTENE:

- Påvirke immunforsvaret og redusere effekten av vaksiner
- Gi fosterskader
- Forstyrre forplantningsevnen
- Forårsake kreft
- Være hormonforstyrrende
- Giftig for lever og nervesystem

PFAS-ER KAN BLANT ANNET HA DISSE NEGATIVE MILJØEFFEKTENE:

- Hoper seg opp i organismer og i næringskjeder
- Er ofte giftige, med langtidsvirkning, for liv i vann
- Kan forstyrre reproduksjonen og hormonsystemet hos fisk
- Er mobilt i vann og fjernes ikke i vannrenseanlegg
- Kan anrikes i planter og forårsake irreversible og alvorlige effekter på dyrelivet

Vi oppfordrer alle til å bytte ut skumslokkere med vannslokkere, og har selv startet arbeidet mot å bytte ut brannslokkere som inneholder PFAS. Vi lagerfører ikke lenger denne typen slokkere, og har introdusert miljøvennlige alternativer for å hjelpe kundene våre å ta miljøvennlige valg.

REHAB

NOHA har utviklet et REHAB konsept for utbedring av branntromler og branntromler i skap som det ikke lenger leveres reservedeler til. Rehabilitering av eksisterende løsninger, der det er mulig, er mer miljøvennlig og mer kostnadseffektivt.

REHAB - prinsippet er en bevisst tilnærming som hjelper oss med å ta ansvar for vårt miljø og fremme bærekraftige praksiser. Vi vurderer utstyret for å avgjøre om det kan gjennomgå oppgraderinger for å oppfylle de aktuelle kravene og behovene. Gjennom denne vurderingsprosessen kan vi sikre at vi kun erstatter det som er absolutt nødvendig, samtidig som vi utnytter de eksisterende ressursene til sitt fulle potensial.

Ved å prioritere gjenbruk og minimere nyproduksjon og avfall, bidrar vi til en mer ressursbesparende og miljøvennlig fremtid.



MEDLEMSKAP

RENAS

Som medlem av RENAS ivaretar NOHA det lovpålagte ansvar som importører og produsenter av elektriske og elektroniske produkter har til å sørge for innsamling og miljøriktig behandling av kasserte produkter. Dette er regulert i avfallsforskriftens kapittel 1 om kasserte elektriske og elektroniske produkter, fastsatt av Klima- og miljødepartementet.

RENAS administrerer en landsdekkende ordning for innsamling av kasserte elektriske og elektroniske produkter. RENAS er sertifisert i henhold til avfallsforskriftens kapittel 1, og ISO 14001, og er godkjent av Miljødirektoratet som kollektivt finansiert returselskap.

GRØNT PUNKT

Som produsenter er vi ansvarlig for vår emballasje gjennom hele livsløpet, også når det blir til avfall. Grønt Punkt ordner innsamling og behandling av emballasje. Som medlem i Grønt Punkt innfrir vi produsentansvaret, og bidrar til et bærekraftig samfunn.

ACHILLES

Som medlem i Achilles bedrer vi leverandørkjedene våre, og blir stadig mer effektive, etiske og bærekraftige. NOHA er Achilles Network member, Oil & Gas Silver, TransQ Silver og UNCE Silver plus. NOHA sin Achilles ID er: 00047134.

STARTBANK

StartBANK er en del av Achillesnettverket. Som medlem i StartBANK kan innkjøpere sjekke om NOHA oppfyller deres krav og regelverk og er egnet for dem. NOHA sin StartBANK ID er: 134936





KLIMAREGNSKAP



NOHA Norway AS, hovedkontoret

Innrapportering for 2022

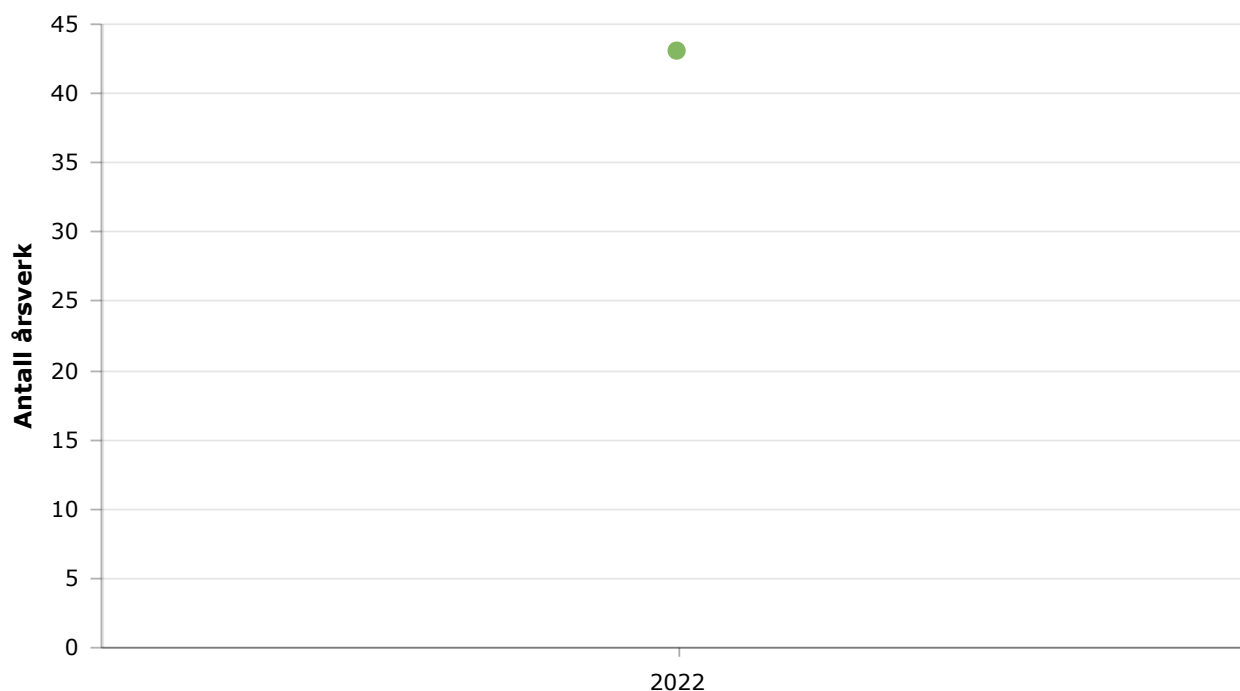


Virksomheten sertifiseres etter følgende kriterier:

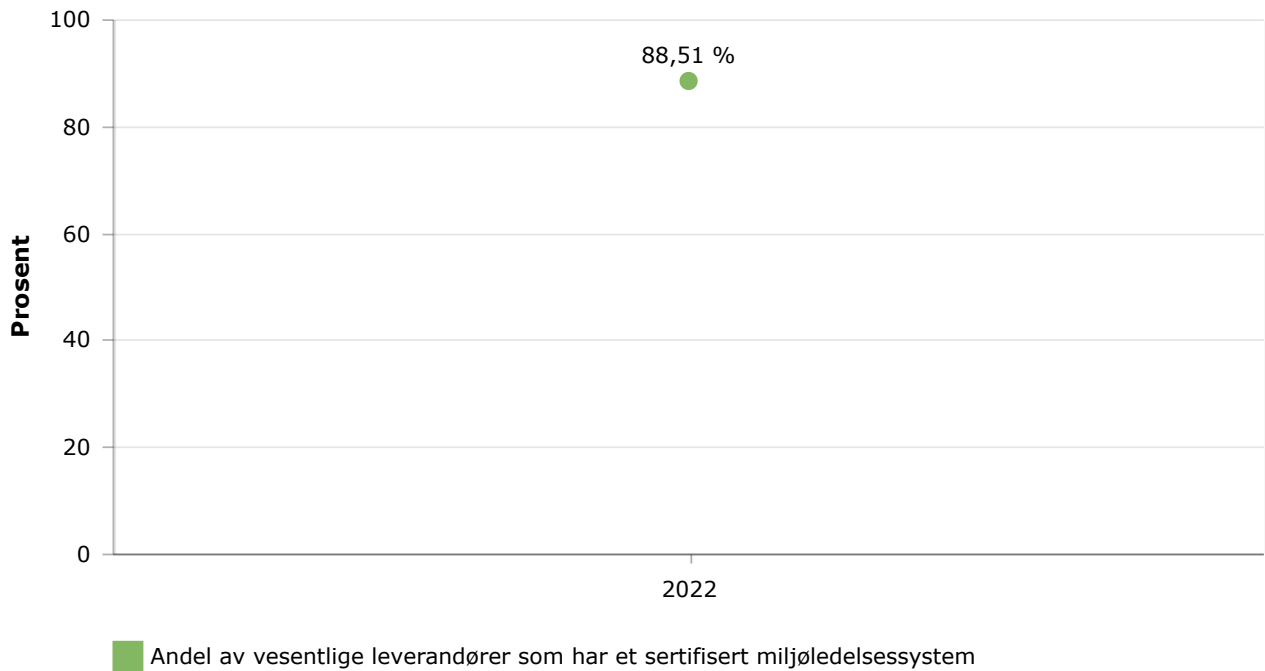
Felleskriterier, privat og statlig, Handel, Hovedkontor-for konsern og kommuner

★ Omsetning og årsverk

Antall årsverk for rapporteringsåret



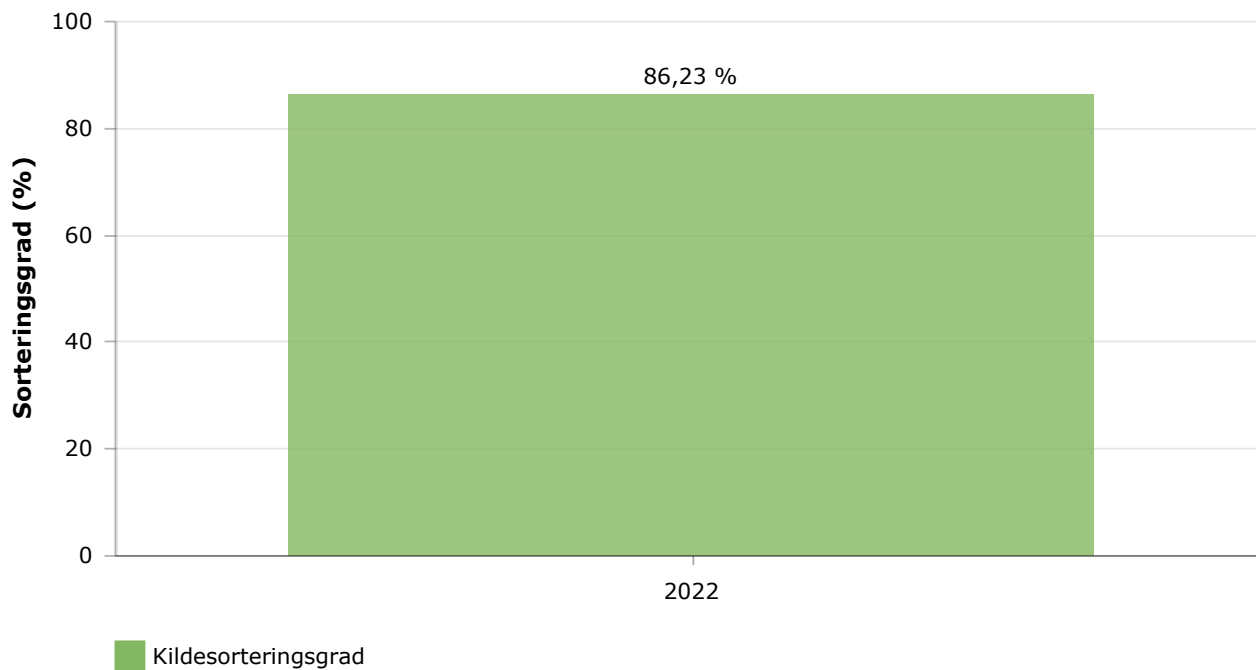
Andel av vesentlige leverandører som har et sertifisert miljøledelsessystem



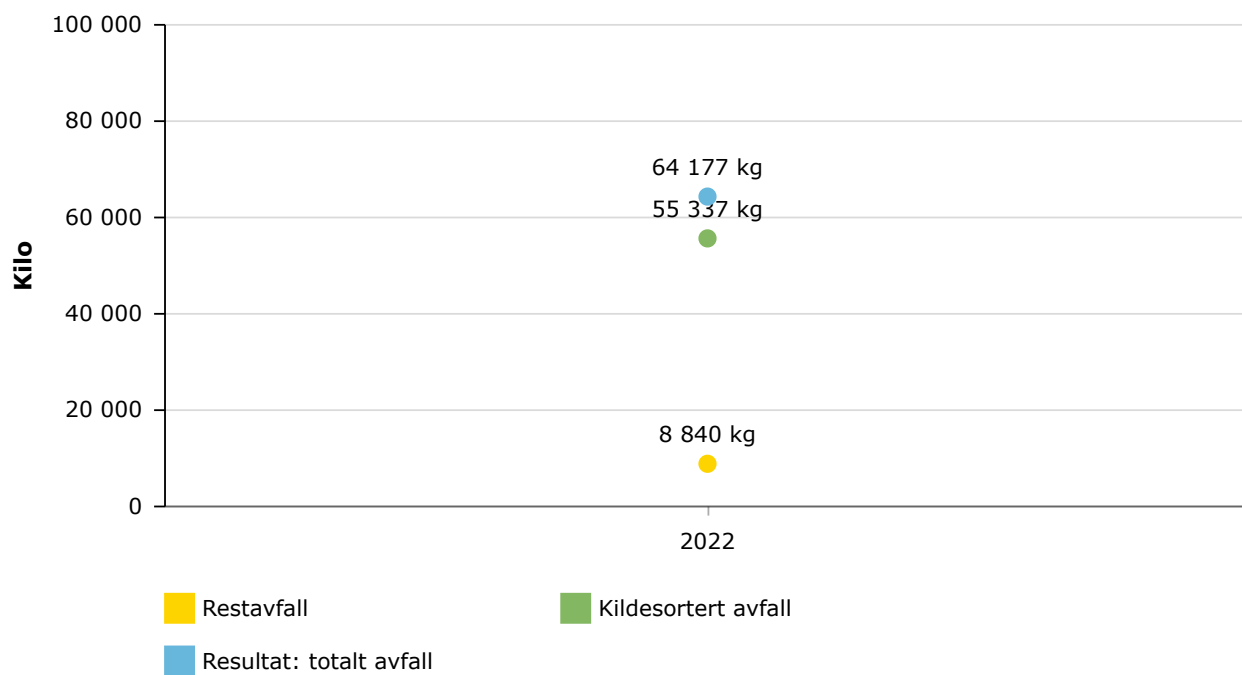
🗨 Kommentarer

Våre største leverandører er i hovedsak sertifiserte.

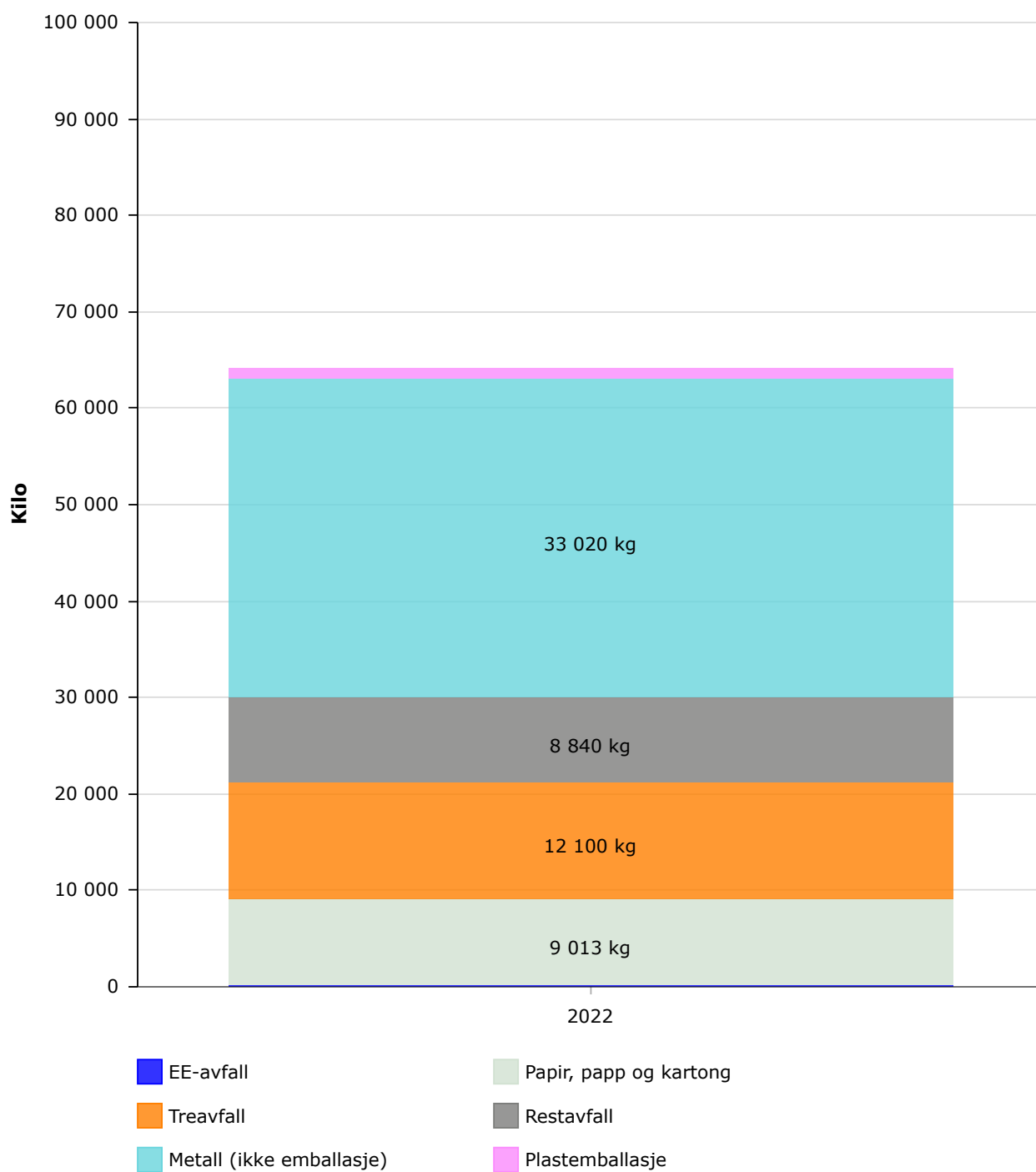
Sorteringsgrad



Totalt avfall



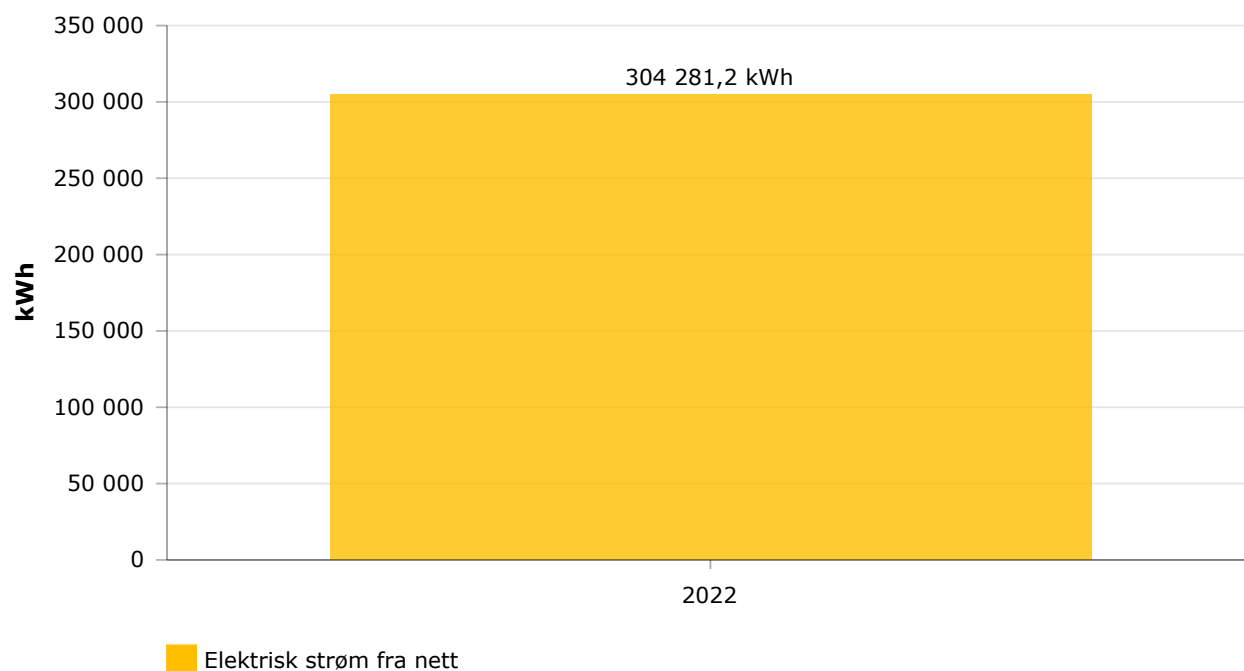
Avfallsmengder per avfallskategori



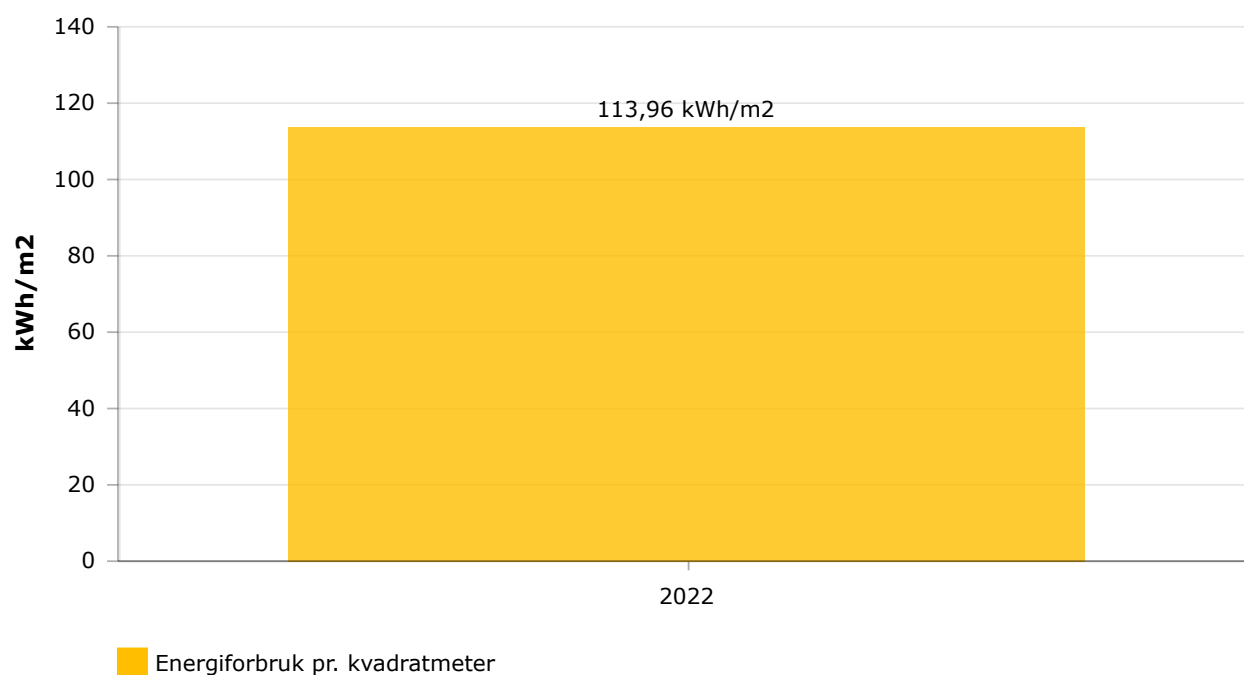
Kommentarer

Tall hentet i rapport fra Westco Miljø. Egen avfallsbeholder for matavfall fra jan. 2023.

Energiforbruk



Energiforbruk pr. kvadratmeter



🗨 Kommentarer

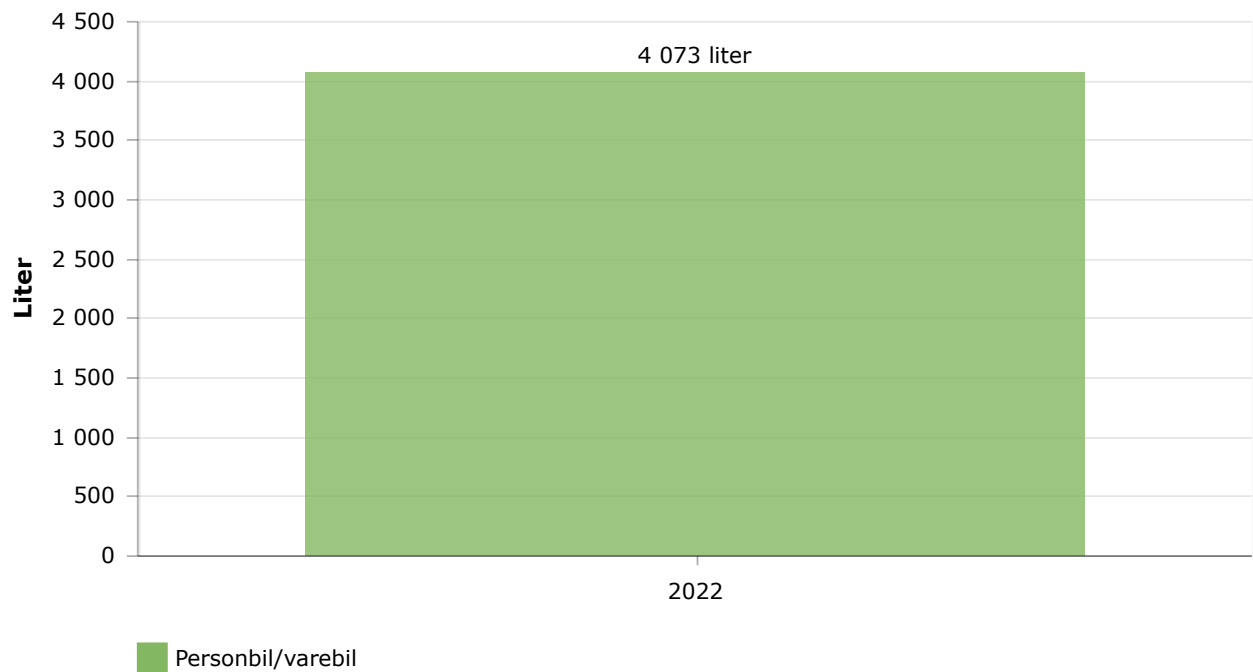
1000 m2 verksted/lager 7-9m takhøyde

970 m2 lager verksted 4m takhøyde

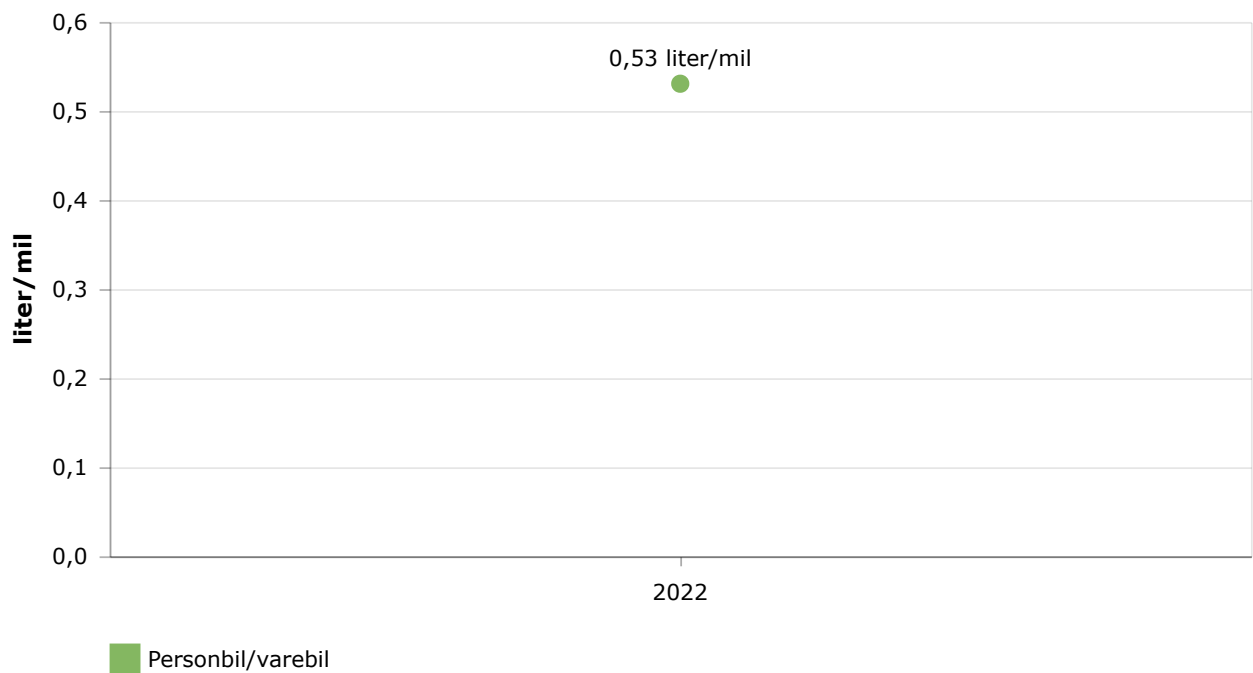
700 m2 kontorlokaler kantine (betjenes av eksternt selskap)

Transport

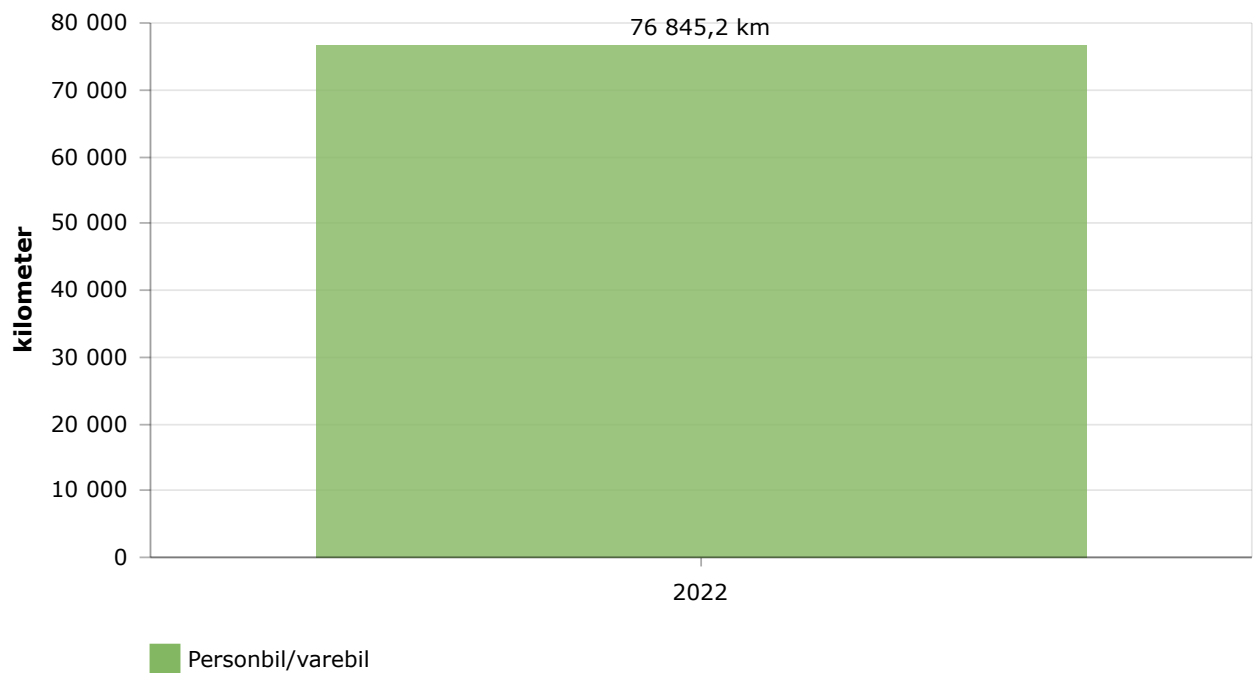
Drivstofforbruk, totalt



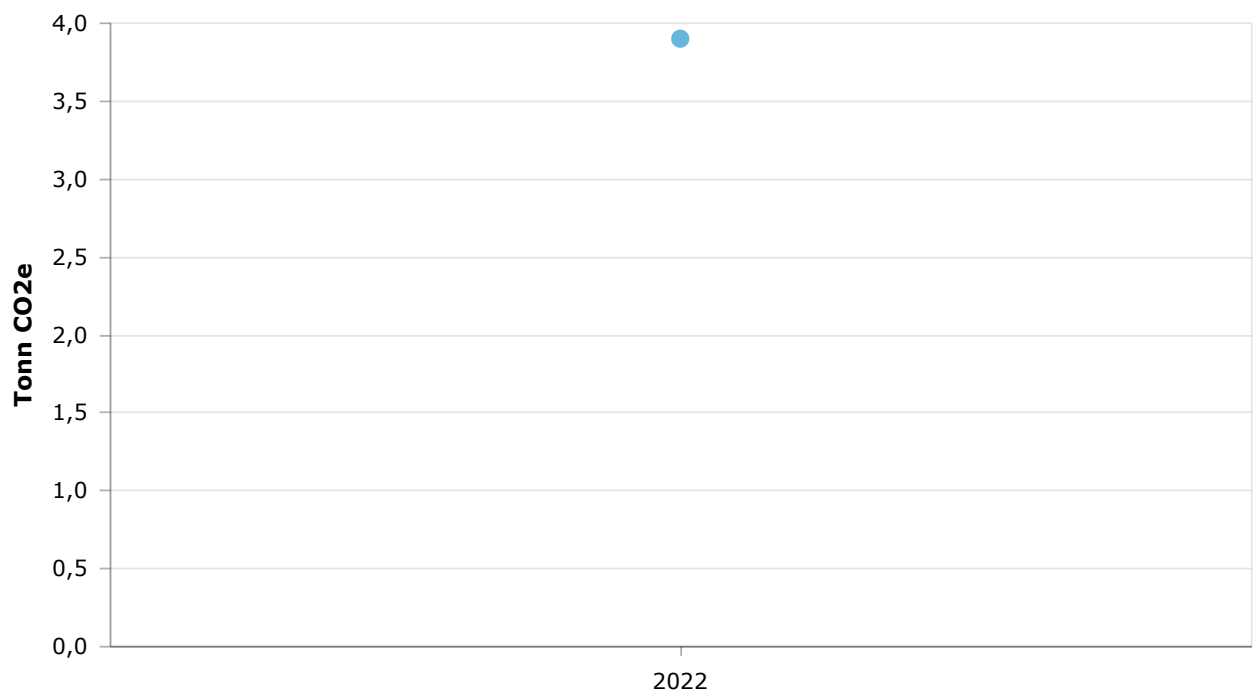
Drivstofforbruk per mil



Antall kjørte kilometer



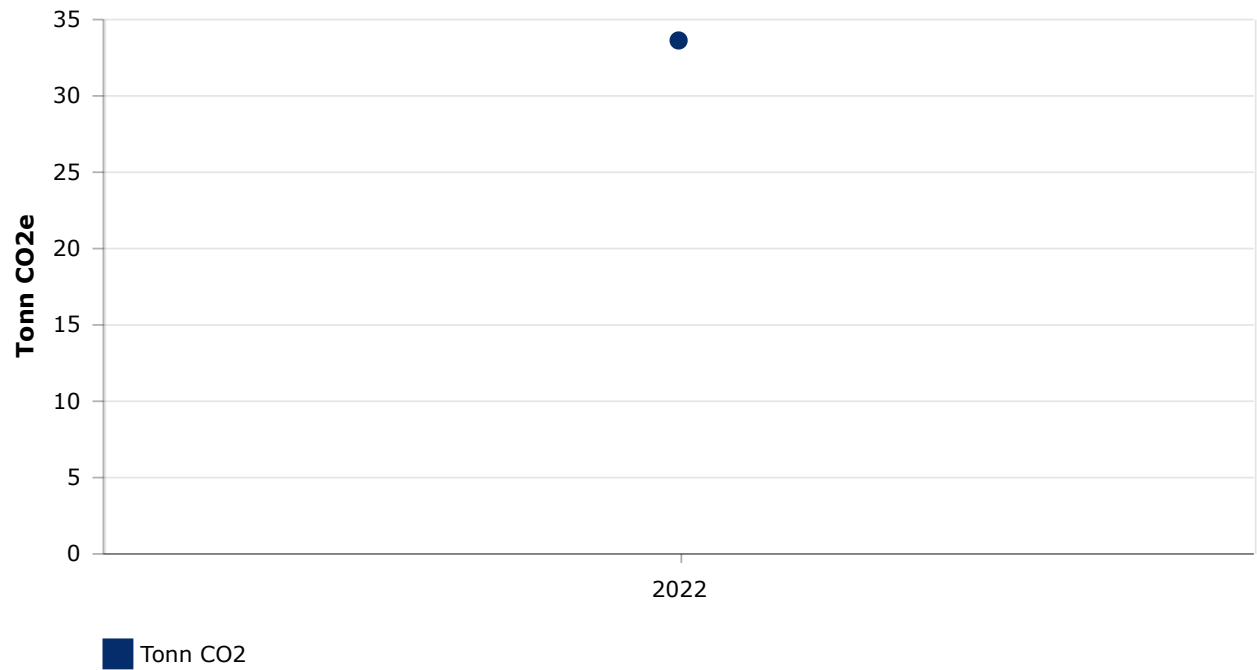
Klimagassutslipp fra flyreiser



🗨 Kommentarer

Vi har som mål å øke andel el-biler fra 5% til 100% innen 2028.

Klimagassutslipp totalt



🗨️ Kommentar til klimaregnskapet

Miljø fokus ved valg av produkt hos NOHA.

NOHA har alltid hatt fokus på å redusere miljøavtrykket ved produksjon og distribusjon av produktene vi tilbyr. Gjennom de siste årene har vi implementert en rekke tiltak for å redusere fotavtrykket vårt:

- Endret skapdesign for å redusere vekt og materialforbruk
- Forsket på ulike typer slanger, i tillegg til å bruke resirkulerte materialer i eksisterende produkt. F.eks, 70% av PVC i NOHA slanger er resirkulert.
- Implementert en rekke tiltak i produksjon for å redusere strøm forbruk.
- Videreutviklet system for håndtering og destruksjon av slokkere.

Vi fortsetter arbeidet i 2023 med å erstatte alle PFAS holdige håndsløkkere med væskeslokkere som er PFAS frie. En vannslokker med tilsetning vil da ikke kreve spesiell behandling ved destruksjon. I tillegg til dette ønsker vi å øke fokus på salg av brukte slokkere, C-service.

NOHA har tilbudt disse produktene i flere år, men har ikke vært flinke nok på å promotere disse til kundene. Vi kommer til å jobbe med dette i 2023, slik at CO2 avtrykket vårt reduseres ytterligere.

Klimaregnskap for NOHA Norway AS, hovedkontoret



2022

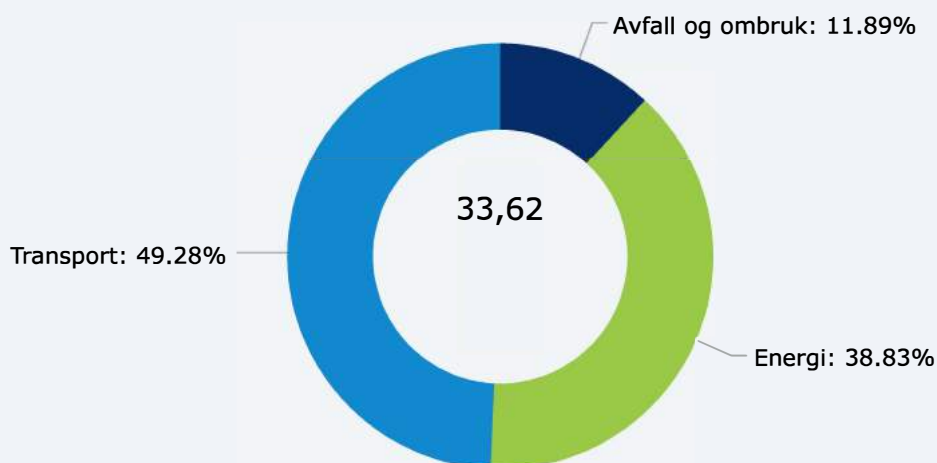
Utslippskilde	Forbruk	Utslippsfaktor	Utslipp	
Scope 1				
Personbil/varebil - Diesel (personbil/varebil)	4073 liter	3,11 Kg CO2e/liter	12,67	tonn CO2
Sum scope 1 = 12,67 tonn CO2				
Scope 2				
Energibruk - Elektrisitet	304281,2 kWh	0,0429 Kg CO2e/kWh	13,05	tonn CO2
Sum scope 2 = 13,05 tonn CO2				
Scope 3				
Tjenestereiser - Flyreiser (rapportere i CO2-utslipp)	3,9 tonn CO2	1 tonn	3,90	tonn CO2

Restavfall - Restavfall til ettersorteringsanlegg	8840 kg	0,24 CO2e/Kg	2,12	tonn CO2
Avfallsmengder - Treavfall	12100 kg	0,02 CO2e/Kg	0,24	tonn CO2
Avfallsmengder - Papir, papp og kartong	9013 kg	0,061 CO2e/Kg	0,55	tonn CO2
Avfallsmengder - Metall (ikke emballasje)	33020 kg	0,031 CO2e/Kg	1,02	tonn CO2
Avfallsmengder - Plast	1120 kg	0,05 CO2e/Kg	0,06	tonn CO2
Avfallsmengder - EE-avfall	84 kg	0,068 CO2e/Kg	0,01	tonn CO2

Sum scope 3 = 7,90 tonn CO2

Total CO2 utslipp = 33,62 tonn

PROSENTVIS FORDELING AV CO2-UTSLIPP



Vår kommentar til klimaregnskapet

Miljø fokus ved valg av produkt hos NOHA.

NOHA har alltid hatt fokus på å redusere miljøavtrykket ved produksjon og distribusjon av produktene vi tilbyr. Gjennom de siste årene har vi implementert en rekke tiltak for å redusere fotavtrykket vårt:

- Endret skapdesign for å redusere vekt og materialforbruk
- Forsket på ulike typer slanger, i tillegg til å bruke resirkulerte materialer i eksisterende produkt. F.eks, 70% av PVC i NOHA slanger er resirkulert.
- Implementert en rekke tiltak i produksjon for å redusere strøm forbruk.
- Videreutviklet system for håndtering og destruksjon av slukkere.

Vi fortsetter arbeidet i 2023 med å erstatte alle PFAS holdige håndslukkere med væskeslukkere som er PFAS frie. En vannslukker med tilsetning vil da ikke kreve spesiell behandling ved destruksjon. I tillegg til dette ønsker vi å øke fokus på salg av brukte slukkere,

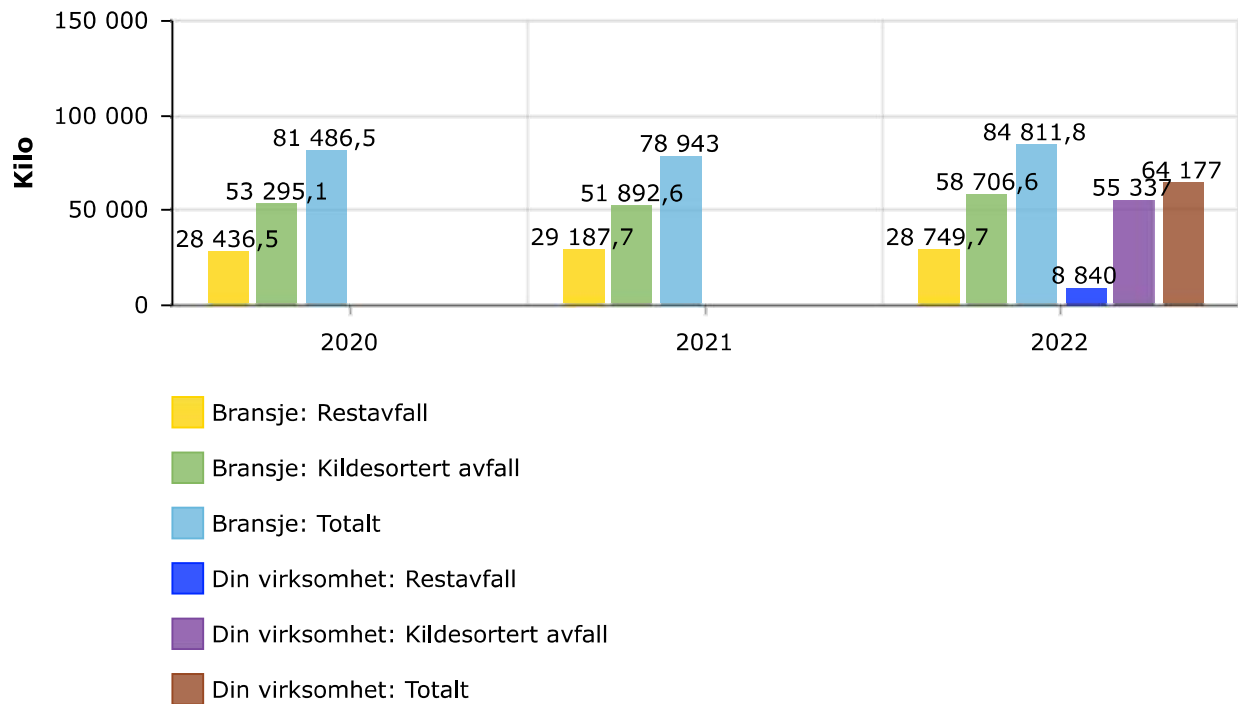
C-service

NOHA har tilbudt disse produktene i flere år, men har ikke vært flinke nok på å promotere disse til kundene. Vi kommer til å jobbe med dette i 2023, slik at CO2 avtrykket vårt reduseres ytterligere.

Statistikk for NOHA Norway AS, hovedkontoret

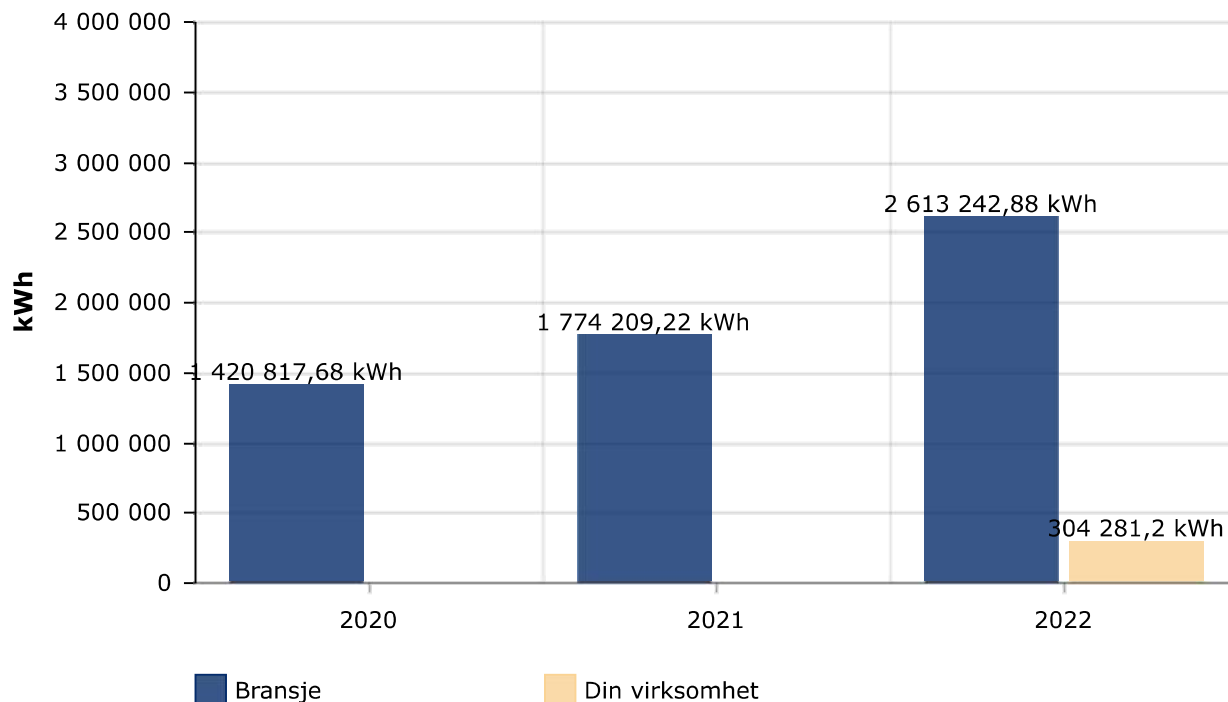
Avfall og ombruk

Gjennomsnittlige avfallsmengder per virksomhet

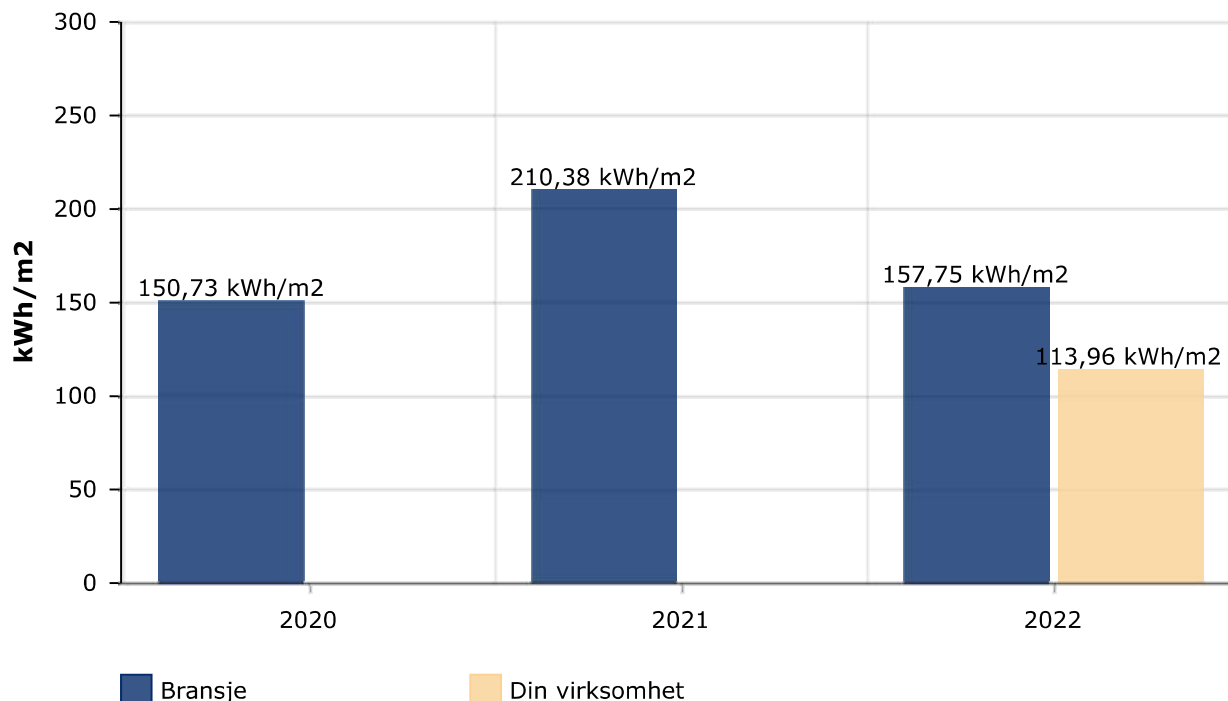


Energi

Gjennomsnittlig energiforbruk per virksomhet

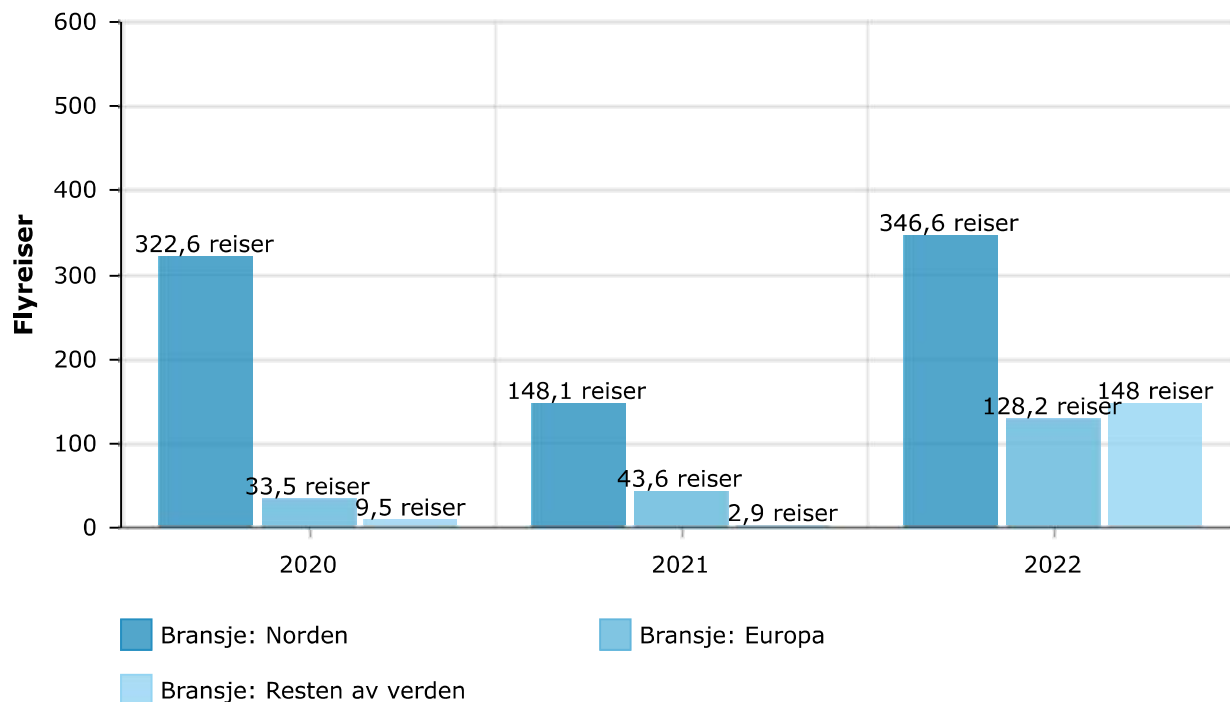


Gjennomsnittlig energiforbruk per kvadratmeter per virksomhet

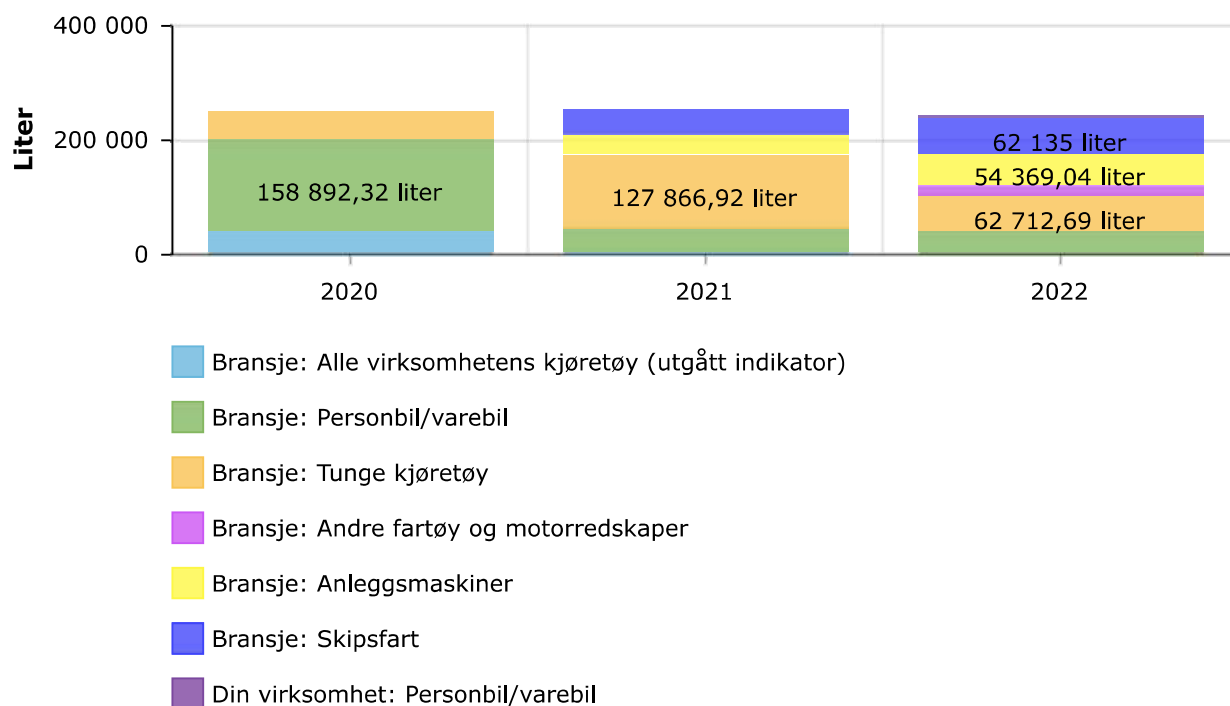


 Transport

Gjennomsnittlig antall flyturer per virksomhet



Gjennomsnittlig totalt drivstofforbruk per virksomhet



⚡ Klimagassutslipp

Gjennomsnittlig klimagassutslipp per virksomhet

