

Policy for ansvarlighet og bærekraftig innkjøpspraksis i NOHA.

Særlig søkelys på anstendige arbeidsforhold, grunnleggende menneskerettigheter, miljøvern, anti-bestikkelser og korrupsjon.

Innledning

NOHA jobber kontinuerlig for en bærekraftig innkjøpspraksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø. Dette policy-dokumentet, inkluderer prinsipper for bærekraftig innkjøpspraksis og danner grunnlaget for vårt bærekrafts arbeid.

NOHA anser bærekraftig innkjøpspraksis som en forutsetning for bærekraftig utvikling. Dette innebærer at dagens generasjoner får dekket sine behov uten å ødelegge framtidige generasjoners mulighet til å få dekket sine. FNs bærekrafts mål er verdens felles handlingsplan for bærekraftig utvikling, hvor NOHA, gjennom sine prosesser bidrar for å nå disse målene.

NOHA forplikter seg til å jobbe aktivt med å kartlegge, forebygge og begrense eventuelle negative konsekvenser av innkjøpspraksis i våre leverandørkjeder. Vi forventer at våre leverandører og samarbeidspartnere følger samme tilnærming.

Krav til egen virksomhet

NOHA erkjenner at vår forretningspraksis kan ha mulig negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Samtidig ser vi vårt potensiale til å bidra til positiv utvikling i leverandørkjeden. Ved å harmonere økonomi, sosiale forhold og miljø og klima, skal NOHA bidra til bærekraftig utvikling i sine leverandørkjeder. Dette gjør vi i nært samarbeid og i dialog med våre leverandører, kunder og samarbeidspartnere.

Ansvarlig innkjøpspraksis

NOHA anser ansvarlig innkjøpspraksis som et av våre viktigste virkemidler i arbeidet for bærekraftig forretningspraksis. NOHA forsøker å tilpasse egen innkjøpspraksis slik at vi styrker, og ikke undergraver, leverandørers mulighet til å levere på kravene vi stiller for å sikre gode forhold for mennesker, samfunn og miljø. NOHA skal tilstrebe langvarige leverandørforhold med leverandører som viser særlig vilje- og evne til å jobbe konstruktivt sammen med NOHA.

Policy for ansvarlighet og bærekraftig innkjøpspraksis i NOHA.

Særlig søkelys på anstendige arbeidsforhold, grunnleggende menneskerettigheter, miljøvern, anti-bestikkelser og korrupsjon.

Alle samarbeidspartnere informeres om NOHA krav/forpliktelse til egen organisasjon og til sine leverandørkjeder. Leverandører må besvare spørsmål relatert til etisk handel og egne prosesser.

NOHA vil kartlegge kritiske leverandører som gjelder sosiale/etiske forhold og miljø. Alle leverandører skal godkjenne NOHA Code of Conduct, som en integrert del av en samarbeidsavtale og som prekvalifisering til anbud.

I dialog med leverandører vil vi ved behov vurdere å bidra med relevant kompetanseheving eller ressurser som setter våre leverandører i stand til å etterleve NOHA krav til forhold i leverandørkjeden. På denne måten legger vi grunnlaget for godt samarbeid med leverandører som viser særlig vilje og evne til å jobbe med positiv utvikling for mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden.

NOHA vil tilrettelegge for forutsigbarhet i sine samarbeidsavtaler ved å standardisere rammeverk, hvor kommersielle betingelser konkretiseres. Eksempler på dette:

- Leveringsbetingelser – NOHA har faste leveringsbetingelser med sine leverandører, som sikrer effektiv logistikk.
- Ledetider – NOHA ønsker leverandør skal fastsette ledetid for de produkter vi kjøper hos leverandør.
- Betalingsbetingelser
- Bestillingsrutiner – NOHA tilrettelegger ofte sine bestillinger med sine leverandører hvor dato, intervall og kvantum er avtalt.
- Optimaliserte forsendelser – NOHA vil påse at plassutnyttelse er best mulig, hvor man pakker så tett så mulig for å minimere luft i forsendelser, og minimere mengde emballasje.

Policy for ansvarlighet og bærekraftig innkjøpspraksis i NOHA.

Særlig søkelys på anstendige arbeidsforhold, grunnleggende menneskerettigheter, miljøvern, anti-bestikkelser og korrupsjon.

- Miljøvennlige transport – NOHA skal bruke den mest miljøvennlige transportmetoden tilgjengelig. Dette kan være optimalisert kjørerute, miljøvennlige kjøretøy og tog.

NOHA forsøker å unngå unødig press mot leverandør som kan medføre uønsket konsekvens for arbeidere hos leverandør.

Minimumskriterier leverandører

Se dokument «NOHA – Etske Retningslinjer for leverandører av varer og tjenester» Code of Conduct.

Aktsomhetsvurderinger

NOHA vil gjennomføre aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis, som baserer seg på NOHAs etiske retningslinjer som igjen er basert på FN- og ILO-konvensjoner. NOHA vil kartlegge kritiske leverandører som har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, for å stanse, forebygge og redusere slik påvirkning. Tiltakene vil overvåkes, vurderes, og kommuniseres til de berørte. Der våre aktiviteter forårsaker eller medvirker til negativ påvirkning på mennesker, samfunn eller miljø skal vi arbeide mot bedring om nødvendig stanse denne aktiviteten.

Aktsomhetsvurderingen er basert på statistisk sannsynlighet, hvor NOHA vil utarbeide en spørreundersøkelse som benyttes i innhenting av informasjon relatert til alle punkter i egen Code of Conduct. Informasjonen som innhentes om leverandørs egen rapportering samt hvordan dem klassifiserer risiko benyttes så i vår videre risikokartlegging. Aktsomhetsvurderingen vil gi NOHA raskt svar på om en leverandør/produsent har statistisk sannsynlighet for forekomst av brudd, og type brudd, basert på FN- og ILO-konvensjoner. Kartleggingen avdekker også om leverandør har tilstrekkelige egne systemer for forebygging og oppfølging nødvendig for å minimere denne risiko.

Ut fra totalen ser vi hvor det er høyest risiko for forekomst av brudd, og gir oss god oversikt av risiko og grunnlag for videre strategisk arbeid. NOHAs aktsomhetsvurdering vil gjøre det mulig

Policy for ansvarlighet og bærekraftig innkjøpspraksis i NOHA.

Særlig søkelys på anstendige arbeidsforhold, grunnleggende menneskerettigheter, miljøvern, anti-bestikkelser og korrupsjon.

å vurdere risiko basert på land, produkt, kategori, leverandør, Spesifikk ILO konvensjon mm. Ved slik kartlegging har vi mulighet til å følge utvikling innenfor de ulike kategorier per leverandør.

Spørreundersøkelser NOHA gjennomfører hos kritiske leverandører vil inneholde spørsmål relatert til arbeidere og deres rettigheter hvor en tar for seg alle hovedtema i NOHA egen Code of Conduct. NOHA vil også kunne benytte revisjoner utført av uavhengig 3-part, spesielt i tilfeller hvor språk og kulturforskjeller er store.

Krav til forhold i leverandørkjeden

NOHA forventer at våre leverandører og samarbeidspartnere arbeider målrettet og systematisk for etterlevelse av våre retningslinjer for leverandører, derunder prinsipper for bærekraftig innkjøpspraksis, som dekker grunnleggende krav til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, antikorrupsjon, dyrevelferd og miljø. Varer som leveres til NOHA, skal være fremstilt under forhold som er forenlige med kravene angitt nedenfor.

Våre leverandører skal:

- Følge NOHAs Etsiske retningslinjer for leverandører av varer og tjenester. (Code of Conduct).
- Arbeide aktivt med aktsomhetsvurderinger, gjøre egne risikokartlegginger for negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og stanse, forebygge og redusere slik påvirkning. Tiltakene må overvåkes og vurderes effekten av, og kommuniseres til de berørte. Der leverandøren er ansvarlig for den negative påvirkningen/skaden er leverandøren også ansvarlig for gjenoppretting.
- Produktutvikling skal gjøres med hensyn til mennesket, dyr, miljø og samfunn.
- Vise vilje og evne til kontinuerlig forbedring for mennesker, samfunn og miljø gjennom samarbeid.

Policy for ansvarlighet og bærekraftig innkjøpspraksis i NOHA.

Særlig søkelys på anstendige arbeidsforhold, grunnleggende menneskerettigheter, miljøvern, anti-bestikkelser og korrupsjon.

- På oppfordring fra NOHA kunne dokumentere hvordan de selv, og eventuelt underleverandører, arbeider for å etterleve retningslinjene.

Dersom leverandøren, etter gjentatte henvendelser, ikke viser vilje eller evne til å etterleve retningslinjer for leverandører, kan heving av samarbeidsavtale forekomme som siste instans.

Antikorrupsjon

NOHA, inkludert alle ansatte, skal aldri tilby eller motta ulovlige eller urettmessige pengegaver eller andre godtgjørelser for å oppnå forretningsmessige eller private fordeler for egen del eller fordeler for kunder, agenter eller leverandører.

Land under handelsboikott

NOHA inkludert våre leverandører og samarbeidspartnere, skal unngå handelspartnere som har aktiviteter i land som er pålagt handelsboikott av FN og/eller norske myndigheter.

Prinsipper for bærekraftig forretningspraksis (Code of Conduct)

NOHAs prinsipper for bærekraftig forretningspraksis er basert på FN- og ILO-konvensjoner og angir minimums- og ikke maksimumsstandarder. Lovgivningen på produksjonsstedet skal respekteres. Der hvor nasjonale lover og reguleringer dekker samme tema som disse retningslinjene, skal den høyeste standarden gjelde.

1. Tvangsarbeid/slavearbeid (ILO konvensjon nr. 29 og 105)

1.1. Det skal ikke forekomme noen form for tvangsarbeid, slavearbeid eller ufrivillig arbeid.

1.2. Arbeidere skal ikke måtte levere depositum eller identitetspapirer til arbeidsgiver og skal fritt kunne avslutte arbeidsforholdet med rimelig oppsigelsestid.

Policy for ansvarlighet og bærekraftig innkjøpspraksis i NOHA.

Særlig søkelys på anstendige arbeidsforhold, grunnleggende menneskerettigheter, miljøvern, anti-bestikkelser og korrupsjon.

2. Fagorganisering og kollektive forhandlinger (ILO konvensjon nr. 87, 98, 135 og 154)

2.1. Arbeidere skal uten unntak ha rett til å slutte seg til eller etablere fagforeninger etter eget ønske, og til å forhandle kollektivt. Arbeidsgiver skal ikke blande seg inn i, hindre eller motarbeide fagorganisering eller kollektive forhandlinger.

2.2. Fagforeningsrepresentanter skal ikke diskrimineres eller hindres i å utføre sitt fagforeningsarbeid.

2.3. Dersom retten til fri organisering og/eller kollektive forhandlinger er begrenset ved lov, skal arbeidsgiveren legge til rette for, og ikke hindre alternative mekanismer for fri og uavhengig organisering og forhandling.

3. Barnarbeid (FNs konvensjon om barnets rettigheter, ILO konvensjon nr. 138, 182 og 79, ILO anbefaling nr. 146)

3.1. Minstealder for arbeidere skal ikke være mindre enn 15 år og i tråd med nasjonal minstealder for ansettelse, eller; minstealder for obligatorisk skolegang, med høyeste alder som gjeldende. Dersom lokal minstealder er satt til 14 år i tråd med unntaket i ILO konvensjon 138, kan dette aksepteres.

3.2. Nyrekruttering av barnarbeidere i strid med ovennevnte minstealder skal ikke finne sted.

3.3. Barn under 18 år skal ikke utføre arbeid som er til skade for deres helse, sikkerhet eller moral, inkludert nattarbeid.

3.4. Det skal etableres handlingsplaner for snarlig utfasing av barnarbeid som er i strid med ILOkonvensjonene 138 og 182. Handlingsplanene skal dokumenteres og kommuniseres til relevant personale og andre interessenter. Det skal legges til rette for støtteordninger hvor barn gis mulighet til utdanning inntil barnet ikke lenger er i skolepliktig alder.

4. Diskriminering (ILO konvensjon nr. 100 og 111 og FNs Kvinnediskrimineringskonvensjon)

4.1. Det skal ikke forekomme diskriminering når det gjelder ansettelse, avlønning, opplæring, forfremmelse, oppsigelse eller pensjonering basert på etnisk tilhørighet, kaste, religion, alder, uførhet, kjønn, sivil status, seksuell legning, fagforeningsarbeid eller politisk tilhørighet.

Policy for ansvarlighet og bærekraftig innkjøpspraksis i NOHA.

Særlig søkelys på anstendige arbeidsforhold, grunnleggende menneskerettigheter, miljøvern, anti-bestikkelser og korrupsjon.

4.2. Det skal etableres vern mot seksuelt påtrengende, truende, fornærmende eller utnyttende adferd, og mot diskriminering eller oppsigelse på usaklig grunnlag, f. eks ekteskap, graviditet, foreldrestand eller status som HIV-smittet.

5. Brutal behandling (Menneskerettighetserklæringen/UDHR)

5.1. Fysisk mishandling eller avstraffelse, eller trussel om fysisk mishandling er forbudt. Det samme gjelder seksuelt eller annet misbruk og andre former for ydmykelser.

6. Helse, miljø og sikkerhet (ILO konvensjon nr. 155 og anbefaling nr. 164)

6.1. Det skal arbeides for å sikre arbeidere et sikkert og sunt arbeidsmiljø. Farlige kjemikalier og andre stoffer skal håndteres forsvarlig. Nødvendige tiltak skal iverksettes for å forhindre og minimere ulykker og helseskader som resultat av, eller relatert til, forhold på arbeidsplassen.

6.2. Arbeidere skal ha jevnlig og dokumentert opplæring i helse og sikkerhet. Helse- og sikkerhetsopplæring skal gjentas for nyansatte og omplasserte arbeidere.

6.3. Arbeidere skal ha tilgang til rene sanitærfasiliteter og rent drikkevann. Hvis relevant, skal arbeidsgiver også besørge tilgang til fasiliteter for trygg oppbevaring av mat.

6.4. Hvis arbeidsgiver tilbyr losji, skal dette være rent, sikkert, tilstrekkelig ventilert og med tilgang til rene sanitærfasiliteter og rent drikkevann.

7. Lønn (ILO konvensjon nr. 131)

7.1. Lønn til arbeidere for en normal arbeidsuke skal minst være i tråd med nasjonale minstelønnsbestemmelser eller bransjestandard, den høyeste gjelder. Lønn skal alltid være tilstrekkelig til å dekke grunnleggende behov, inkludert noe sparing.

7.2. Lønnsforhold og utbetaling av lønn skal være skriftlig avtalefestet før arbeidet påbegynnes. Avtalen skal være forståelig for arbeideren.

7.3. Fratrekk i lønn som disiplinærreaksjon tillates ikke.

Policy for ansvarlighet og bærekraftig innkjøpspraksis i NOHA.

Særlig søkelys på anstendige arbeidsforhold, grunnleggende menneskerettigheter, miljøvern, anti-bestikkelser og korrupsjon.

8. Arbeidstid (ILO konvensjon nr. 1 og 14)

8.1. Arbeidstiden skal være i tråd med nasjonale lover eller bransjestandard, og ikke overstige arbeidstid i samsvar med gjeldende internasjonale konvensjoner. Normal arbeidstid per uke skal vanligvis ikke overstige 48 timer.

8.2. Arbeidere skal ha minst én fridag per 7 dager.

8.3. Overtid skal være begrenset og frivillig. Anbefalt maksimum overtid er 12 timer per uke, dvs. samlet arbeidstid på 60 timer per uke. Unntak fra dette kan aksepteres dersom det er regulert av en kollektiv avtale eller nasjonal lov.

8.4. Arbeidere skal alltid ha overtidstillegg ved arbeidstid over normal arbeidstid (se punkt 8.1 over), minimum i tråd med gjeldende lover.

9. Regulære ansettelser

9.1. Forpliktelser overfor arbeidere, i tråd med internasjonale konvensjoner, nasjonale lover og regler om regulære ansettelser skal ikke omgås gjennom bruk av korttidsengasjementer (som bruk av kontraktsarbeidere, løsarbeidere og dagarbeidere), underkontraktører eller andre arbeidsrelasjoner.

9.2. Alle arbeidere har krav på arbeidskontrakt på et språk de forstår.

9.3. Lærlingeprogram skal være klart definert med hensyn til varighet og innhold.

10. Marginaliserte befolkningsgrupper

10.1. Produksjon og bruk av naturressurser skal ikke bidra til å ødelegge ressurs- og inntektsgrunnlag for urfolk eller andre marginaliserte befolkningsgrupper, for eksempel ved å beslaglegge store landarealer, uforsvarlig bruk av vann eller andre naturressurser som befolkningsgruppene er avhengig av.

11. Miljø

11.1. Negativ miljøpåvirkning skal reduseres i hele verdikjeden. I tråd med føre var-prinsippet skal det gjennomføres tiltak for kontinuerlig å minimere utslipp av klimagasser og lokal forurensing, bruk av skadelige kjemikalier, sprøytemidler og for å

Policy for ansvarlighet og bærekraftig innkjøpspraksis i NOHA.

Særlig søkelys på anstendige arbeidsforhold, grunnleggende menneskerettigheter, miljøvern, anti-bestikkelser og korrupsjon.

sikre bærekraftig ressursuttak og forvaltning av vann, hav, skog og land, og bevaring av biologisk mangfold.

11.2. Nasjonal og internasjonal miljølovgivning og -reguleringer skal overholdes og relevante utslippstillatelser skal innhentes.

12. Korrupsjon

12.1. Alle former for bestikkelser er uakseptabelt, så som bruken av alternative kanaler for å sikre illegitime private eller arbeidsrelaterte fordeler til kunder, agenter, kontraktører, leverandører eller deres tilsatte samt offentlige tjenestemenn/-kvinner.

13. Dyrevelferd

13.1. Dyrevelferd skal respekteres. Tiltak bør iverksettes for å minimere negativ påvirkning på produksjonsdyrs og arbeidsdyrs velferd.

13.2. Nasjonal og internasjonal dyrevelferdslovgivning og -reguleringer skal overholdes.

14. Ledelsessystem hos leverandører

Ledelsessystem er sentralt for implementering av etiske retningslinjer. NOHA understreker viktigheten av at leverandør har systemer som støtter implementeringen av disse.

Forventningene er tydeliggjort ved at:

- Leverandøren bør utpeke en ansvarlig, sentralt i organisasjonen, for implementering av de etiske retningslinjene i egen virksomhet
- Leverandøren skal gjøre retningslinjene kjent i alle relevante deler av sin organisasjon
- Leverandøren skal innhente samtykke fra NOHA før produksjon eller deler av produksjon settes ut til en underleverandør/kontraktør der dette ikke er avtalt på forhånd
- Leverandøren skal kunne gjøre rede for hvor varer som er bestilt av NOHA blir produsert.